



**Associação Lar São José**

Fundada em 22/02/1949 - CNPJ: 49.980.634/0001-47

Utilidade Pública Municipal: 740 11/11/1975

Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social

Inscrição no Conselho Municipal do Idoso

Código de Identificação SEADS/PS - 661/1951.

Avenida Frei Paulo Luig Nº 371 - Fone (16) 3262 – 1922 - Centro

CEP 14-900-00 Itápolis – SP. E-mail: [associacao.larsaojose@hotmail.com](mailto:associacao.larsaojose@hotmail.com)

Site: <https://associacaolarsaojose.org/>

**PRESTAÇÃO DE CONTAS**

**COVID-19**

**Fonte do Recurso:- ESTADUAL**

**Termo de Fomento:- 018/2020**

**Valor:- 4.500,00**



### **Associação Lar São José**

Fundada em 22/02/1949 - CNPJ: 49.980.634/0001-47

Utilidade Pública Municipal: 740 11/11/1975

Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social

Inscrição no Conselho Municipal do Idoso

Código de Identificação SEADS/PS - 661/1951

Avenida Frei Paulo Luig Nº 371 - Fone (16) 3262 – 1922 - Centro

CEP: 14-900-00 Itápolis – SP. E-mail: [associacao.larsaojose@hotmail.com](mailto:associacao.larsaojose@hotmail.com)

Site: <https://associacaolarsaojose.org/>

Ofício.nº 25/2020.

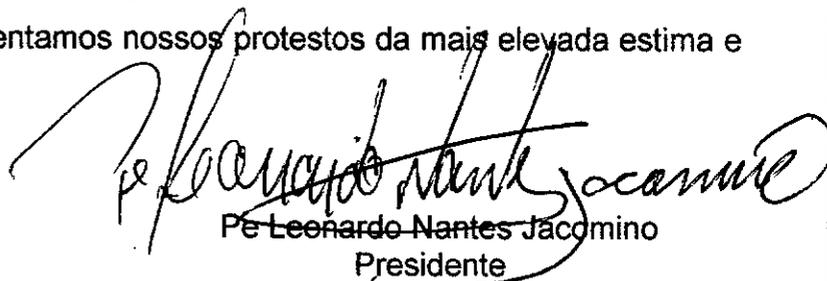
Itápolis, 29 de outubro 2020

Excelentíssimo Senhor

Vimos por meio deste, encaminhar a Prestação de Contas referente ao Recurso Estadual (Resolução SEDS – 10 de 08/05/2020, Diário Oficial de 12 de maio de 2020), recebido em agosto/2020, no valor de R\$ 4.500,00 conforme Termo de Fomento 018/2020 e regulamentação do Decreto Nº 5.244 de 02 de fevereiro de 2018, a fim de atender idosos em situação de acolhimento institucional.

Encaminhamos a documentação em anexo, para a consecução da finalidade de interesse público e recíproco, mediante a execução de projeto previamente estabelecido em plano de trabalho, nos termos da Lei Federal nº 13.019 de 31 de Julho de 2014 e alterações.

Apresentamos nossos protestos da mais elevada estima e distinta consideração.

  
Pe Leonardo Nantes Jacomino  
Presidente

Exmo Sr.  
EDMIR ANTONIO GONÇALVES  
D.D. Prefeito Municipal  
Itápolis/SP



### **Associação Lar São José**

Fundada em 22/02/1949 - CNPJ: 49.980.634/0001-47

Utilidade Pública Municipal: 740 11/11/1975

Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social

Inscrição no Conselho Municipal do Idoso

Código de Identificação SEADS/PS - 661/1951

Avenida Frei Paulo Luig Nº 371 - Fone (16) 3262 – 1922 - Centro

CEP 14-900-00 Itápolis – SP. E-mail: [associacao.larsaojose@hotmail.com](mailto:associacao.larsaojose@hotmail.com)

Site: <https://associacaolarsaojose.org/>

## **RELATÓRIO DE ATIVIDADES EXECUTADAS**

### **COVID-19**

### **Referente às ações do enfrentamento ao Corona vírus**

**FONTE DO RECURSO:- Resolução SEDS – 10 de 08/05/2020**

**(Diário Oficial de 12 de maio de 2020)**

**VALOR:- R\$ 4.500,00**



SERVIÇO DE PROTEÇÃO ESPECIAL – ALTA COMPLEXIDADE

SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA IDOSOS

## APRESENTAÇÃO DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

### Atividades desenvolvidas durante o período de Acordo com Plano de Trabalho

Foram acolhidos nesta unidade, idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, com grau de dependência I, que são idosos independentes mesmo que requeiram o uso de equipamento de auto-ajuda; grau de dependência II, que são idosos com dependência em até três atividades de auto cuidado para a vida diária, tais como: alimentação, mobilidade, higiene, sem comprometimento cognitivo ou com alteração cognitiva controlada e grau III, cuja dependência requeira assistência em todas as atividades de autocuidado para a vida diária.

No momento prestamos atendimento institucional integral para 28 (vinte e oito) idosos, sendo 15 (quinze) do gênero masculino e 13 (treze) do gênero feminino, de diversas faixas etárias que variaram de 67 a 87 anos.

Atendemos atualmente 27 idosos de diferentes graus, assim distribuídos :-

**Grau 1** – 13 idosos (03 Feminino e 10 Masculino);

**Grau 2** 10 idosos (07 Feminino e 03 Masculino);

**Grau 3** – 04 idosos (03 Feminino e 02 Masculino);

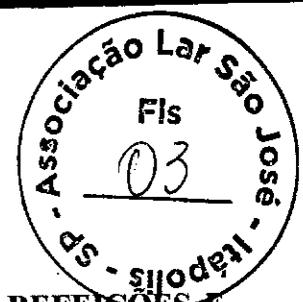
### Ações Estratégicas Desenvolvidas para cumprimento do objeto:

A Associação Lar São José, têm buscado promover um ambiente seguro aos acolhidos, seguindo as recomendações da Secretaria de Saúde. Visitas de familiares e voluntários estão temporariamente suspensas e além da alteração no vaivém de familiares, há cautela até para o recebimento de doações. Evitamos ao máximo o contato com as pessoas de fora. Os procedimentos de higiene se intensificaram. Os moradores usam constantemente o álcool em gel e lavam as mãos sempre que possível. Além disso, quem apresentar qualquer sintoma respiratório, usa máscara. A instituição vem adotando medidas preventivas recomendadas através dos órgãos competentes como:

#### **1- SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DAS VISITAS E VOLUNTÁRIAS;**

Restringimos, ao máximo, o número de visitantes, assim como a frequência e a duração das visitas.

- Estabelecemos um cronograma de visitas para evitar aglomerações.
- Questionamos aos visitantes na chegada da instituição sobre sintomas de infecção respiratória e sobre contato prévio com pessoas com suspeita ou com COVID-19 confirmada.
- Não permitimos que visitantes que apresentarem qualquer sintoma respiratório ou que tiveram contato prévio com pessoas com suspeita ou com COVID-19 confirmada entrem nas dependências da ILPI ou tenham contado próximo com os residentes.
- Antes de entrarem nas instalações da IPLI, orientamos aos visitantes: realizar a higiene das mãos com água e sabonete líquido ou preparação alcoólica para higiene das mãos, antes e após a entrada na área dos residentes, e sempre que tocarem na boca, olhos e nariz. Usar a máscara de tecido durante todo o tempo que estiverem na ILPI e realizar a etiqueta da tosse/higiene respiratória.
- Orientamos aos visitantes que informem à ILPI, caso desenvolvam sintomas da COVID-19, após terem realizado visita à ILPI para que os residentes que tiveram contato com esse visitante sejam monitorados e sejam tomadas as precauções necessárias.
- Incentivamos o uso de mecanismos alternativos para interações entre residentes e seus familiares ou amigos, como aplicativos de vídeo-chamada em telefones celulares ou tablets, caso os familiares não possam realizar visitas presenciais durante esse período.



**2 – SUSPENSÃO DE TODAS AS ATIVIDADES EM GRUPO;**

**3 – DISTANCIAMENTO DE 1 METRO ENTRE OS IDOSOS NAS REFEIÇÕES E ROTINA DIÁRIA;**

**4 – USO DE EPIs;**

**5 – DISPONIBILIZAÇÃO DE ÁLCOOL EM GEL EM TODOS OS AMBIENTES EM QUE OS FUNCIONÁRIOS E IDOSOS TÊM ACESSO (Adquirido com o recurso);**

Orientamos e estimulamos os residentes, os profissionais/cuidadores e os visitantes a realizarem a higiene das mãos com água e sabonete líquido ou preparação alcoólica para as mãos (formas gel, líquida ou espuma)\*, frequentemente, principalmente após usar o banheiro, tocar em maçanetas, tocar na boca, olho ou nariz, tocar ou utilizar objetos de uso coletivo como por exemplo canetas, controles de TV, telefone, etc.

• Disponibilizamos preparação alcoólica para a higiene das mãos nos corredores, nas recepções, nas salas de estar, nas áreas de lazer, nos consultórios, nos refeitórios, nos quartos dos residentes e em outras áreas comuns que existirem na instituição.

• Provemos condições para higiene das mãos com água e sabonete líquido: lavatório/pia com dispensador de sabonete líquido, suporte para papel toalha, papel toalha, lixeira com tampa e abertura sem contato manual.

• Auxiliamos os idosos que não conseguem higienizar as mãos.

\* Seguimos o disposto na RDC nº 42/2010 no que se refere à forma e concentração da preparação alcoólica para higiene das mãos:

- Preparação alcoólica para higienização das mãos sob a forma líquida: preparação contendo álcool, na concentração final entre 60% a 80%.

- Preparação alcoólica para higienização das mãos sob as formas gel, espuma e outras: preparações contendo álcool, na concentração final mínima de 70%.

**6 – ORIENTAÇÕES PARA PREVENÇÃO AO CONTROLE DE INFECÇÃO PELO CORONAVÍRUS (COVID-19) MINISTRADA PELO MÉDICO DR. OTAVIO JOSÉ BRUNELLI ZAGATTI PARA OS PROFISSIONAIS DA SAUDE E FUNCIONARIOS DOS DEMAIS SETORES DA INSTITUIÇÃO.**

Conforme determinação da ANVISA Nota Técnica nº 05/2020, os funcionários fazem uso contínuo dos EPI'S fornecidos pela instituição:

- 1- **MÁSCARA CIRÚRGICA (DESCARTÁVEL)** – é usada ininterruptamente por todos os funcionários, sem exceção. O funcionário pode vir de casa usando máscara de tecido, devendo trocá-la ao adentrar na instituição. As máscaras cirúrgicas foram utilizadas para evitar a contaminação do nariz e da boca por gotículas respiratórias.
- 2- **AVENTAL DESCARTÁVEL** – é utilizado pelo pessoal da enfermagem ao realizar procedimentos; pelo pessoal da limpeza quando forem limpar local como banheiros e quartos com algum resíduo contaminado e da cozinha no contato com os residentes (nas refeições); O capote ou avental para uso na assistência ao residente deve possuir gramatura mínima de 30g/m<sup>2</sup> e deve ser utilizado para evitar a contaminação da pele e roupa do profissional.
- 3- **TOUCA DESCARTÁVEL** – pessoal da enfermagem ao realizar procedimentos e da cozinha no preparo dos alimentos. O gorro está indicado para a proteção dos cabelos e da cabeça dos profissionais em procedimentos que podem gerar aerossóis.
- 4- **LUVAS DE PROCEDIMENTO** – pessoal da enfermagem, limpeza e lavanderia, em caso de contato com secreção ou resíduo contaminado. (Adquirido com o recurso). As luvas de procedimentos não cirúrgicos foram utilizadas, no contexto da epidemia da COVID-19, em qualquer contato com o residente ou seu entorno (precaução de contato). Quando o



procedimento a ser realizado no residente exigir técnica asséptica, devem ser utilizadas luvas estéreis (de procedimento cirúrgico).

**ÓCULOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL** – pessoal da enfermagem, limpeza e lavanderia em caso de contato com secreção, fezes ou resíduos contaminados. Os óculos de proteção ou protetores faciais (que cubra a frente e os lados do rosto) são utilizados quando houver risco de exposição do profissional a respingos de sangue, secreções corporais, excreções, etc.

6- **CALÇADOS FECHADOS** – é indispensável o uso de calçados fechados por todos os funcionários.

Quanto a higienização da instituição, foram realizadas todas as instruções de higiene adequada para os funcionários desse setor.

As atividades citadas foram mantidas e realizadas somente entre os funcionários e os idosos, sem a participação da família, comunidade, suspensas após as restrições em virtude da pandemia do corona vírus.

### 1) Ações de Saúde:

#### **Enfermagem :-**

A Instituição de Longa Permanência para idosos precisou ter um setor de cuidados com a saúde, com equipe de enfermagem: enfermeira, técnicos de enfermagem, auxiliares de enfermagem e cuidadores. Também contou com médico responsável.

O setor de enfermagem prestou cuidados diariamente, por 24 horas, a todos os residentes.

Relacionamos a seguir as atividades mais importantes exercidas pela equipe de enfermagem junto aos residentes acamados (na enfermaria) como aos demais que estiveram em suas acomodações regulares:

#### **Atividades de enfermagem :-**

**Atividade realizada:** Diariamente os residentes foram avaliados pela equipe de enfermagem e enfermeira responsável e foram realizadas as atividades de higiene pessoal como banho, higiene oral e todos os cuidados necessários e individualizado que cada residente necessita. Cuidados com a oferta de alimentos, hidratação e a realização de curativos. Controle de administração de medicamentos, de acordo com as prescrições médicas, observando-se horários e prazos de administração. Também os procedimentos invasivos (administração soroterapia, colocação de SNE e SVD de menos complexidade).

• **Público Alvo:** Idosos residentes.

• **Quantidade de pessoas atendidas:** Todos os Idosos Residentes.

• **Dia/horário/periodicidade:** Realização permanente em todos os turnos (matutino, vespertino e noturno).

• **Resultados obtidos:** Melhora na condição clínica e nas atividades da vida diária (AVD), diminuição de intercorrências e condições clínicas que possam agravar as patologias ligados a longevidade. Vigilância e orientação constante aos internos nas atividades cotidianas e independência.

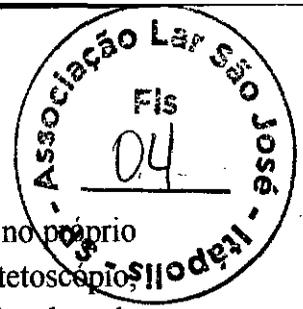
• **Recursos Humanos:** Enfermeira, técnica de enfermagem e auxiliar de enfermagem.

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

**Origem dos recursos financeiros:** Público, próprio e SUS.

#### **Consultas médicas :-**

**Atividade Realizada:** Os médicos realizaram atendimento dentro da instituição, visitando de maneira ordinária semanalmente e/ou extraordinariamente sempre que solicitado pela equipe de saúde. Os mesmos foram responsáveis pela prescrição medicamentosa, pedido de exames laboratoriais ou de exames de imagem, e encaminhamentos para outras especialidades.



As consultas foram realizadas na própria instituição no posto de enfermagem ou no próprio quarto. Tivemos disponíveis para realização dos exames, esfigmomanômetro, estetoscópio, otoscópio e lanterna para pupila. Todas as consultas foram documentadas nos prontuários de cada residente, onde constaram as evoluções médicas, de enfermagem, consultas externas com especialistas, exames laboratoriais e de imagem.

Foi promovido periodicamente o rastreamento de patologias em todos os residentes, realizando exames clínicos, laboratoriais e de imagem, visando à promoção da saúde, a prevenção ou tratamento de doenças detectadas.

• **Público-alvo:** Idosos

• **Quantidade de pessoas atendidas:** Todos os Idosos Residentes.

• **Dia/horário/periodicidade:** Os médicos, Dr Zagatti atendeu todas às quartas-feiras e o Dr Jorge todos os sábados; e extraordinariamente, sempre que se fez necessário, conforme piora no quadro clínico ou quando solicitado pela Enfermeira responsável. Houve também encaminhamento para clínica especializada (quando indicado), da rede pública ou particular.

• **Resultados obtidos:** Diminuição das complicações causadas por doenças relacionadas a idade (hipertensão, diabetes); identificação precoce de patologias que poderiam interferir na vida e rotina do idoso. Diminuição de sinais e sintomas relacionado a enfermidades.

• **Recursos Humanos:** Profissional Médico

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

**Origem dos recursos financeiros:** Público, próprio, voluntários e SUS.

#### Farmácia :-

**Atividade realizada:** A instituição contou com um estoque mínimo e dispensou os medicamentos prescritos por médicos especialistas e pelo médico da instituição. Uma funcionária (enfermeira) organizou as receitas médicas e separou os medicamentos para os horários de ministração. Organizou as demandas de medicamentos para solicitações ou mesmo comprou quando necessário. Em geral, a farmácia foi abastecida com a compra de medicamentos pela própria instituição. No entanto vale destacar que existiram algumas doações pela comunidade, dispensação pela rede pública municipal e SUS e pelos familiares dos residentes, que fornecem os medicamentos que não são distribuídos pela Prefeitura.

• **Público-alvo:** Idosos residentes. 100% da população institucionalizada.

• **Quantidade de pessoas atendidas:** Todos os Idosos Residentes.

• **Dia/horário/periodicidade:** Administração de medicamentos de maneira permanente em todos os turnos (matutino, vespertino e noturno).

• **Resultados obtidos:** Administração conforme prescrição médica; diminuição de sinais e sintomas causados por patologias diversas. Melhoria na condição de vida do cliente.

• **Recursos humanos:** Equipe de enfermagem (enfermeira, técnico e auxiliar de enfermagem)

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

**Origem dos recursos financeiros:** Público, SUS e Próprio.

#### Funeral :-

**Atividade realizada:** Quando ocorreu o óbito de um residente, a família foi acionada para providenciar os trâmites do funeral, inclusive do velório. Considerando que, neste tipo de instituição, os óbitos são mais frequentes, para se evitar ambiente de consternação e tristeza, ocorrendo o óbito, o corpo foi rapidamente retirado da instituição para o velório municipal. Caso a família não tinha condições econômicas, a instituição disponibilizou sepulturas com vagas no



cemitério municipal e contou com os serviços da Prefeitura para os demais acessórios que permitiram um funeral digno ao idoso.

- **Público-alvo:** Idosos institucionalizados que vêm óbito.
- **Quantidade de pessoas atendidas:** 01
- **Dia/horário/periodicidade:** Quando ocorrer óbito
- **Resultados obtidos:** Humanização no processo de óbito, velório e sepultamento. Conforto aos familiares que estão no processo de luto e enfrentamento ao processo de morte.
- **Recursos humanos:** Médico, enfermagem, assistente social, psicóloga e administração.

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

**Origem dos recursos financeiros:** Próprios através de convênios funerários.

### Nutrição :-

**Atividade realizada:** O Serviço de Nutrição (cozinha) teve como objetivo garantir a alimentação diária de todos os residentes, a fim de assegurar seu bom estado nutricional, através de um plano alimentar saudável e equilibrado. Para tal, as refeições foram fracionadas em cinco horários, sendo: café-da-manhã, almoço, lanche da tarde, jantar e ceia.

Aos residentes nutricionalmente debilitados, além das refeições, foram oferecidos os suplementos alimentares para aumento do aporte calórico, bem como, o uso de dietas enterais (sonda nasogástrica), quando não mais possível a alimentação via oral.

Além dos serviços regulares oferecidos aos residentes, colaboradores e voluntários, tivemos algumas parcerias com pessoas ou organizações que contribuem na promoção de festividades, proporcionando momentos especiais, como almoços comemorativos, lanches diferenciados e festas com alimentos e bebidas típicas.

- **Público-alvo:** Idosos residentes.
- **Quantidade de pessoas atendidas:** Todos os Idosos Residentes.
- **Dia/horário/periodicidade:** Diariamente é oferecido: Café da manhã, almoço, café da tarde, jantar e chá da noite; nos horários das 7h00, 11h00, 14h00, 17h00, 19h00 respectivamente.
- **Resultados obtidos:** Nutrição individualizada conforme a necessidade de cada idoso, tentando manter a proximidade da alimentação caseira e satisfação do paladar do idoso. Melhoramos a nutrição do paciente (dietas hipossódicas aos hipertensos), hipocalóricas, hiperproteicas, conforme necessidade de cada idoso a fim de melhorar o quadro clínico e bem estar de cada um.
- **Recursos humanos:** Cozinheiras, cuidadoras, equipe de enfermagem

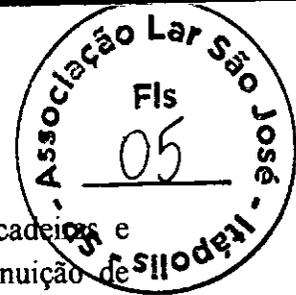
**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

**Origem dos recursos financeiros:** Próprio e donativos.

### Fisioterapia :-

**Atividade realizada:** O Setor de Fisioterapia aplicou-se fundamentalmente no campo da Fisioterapia Geriátrica, realizando atendimentos diários com os residentes, buscando a prevenção e a manutenção das funcionalidades do idoso, em especial no tratamento de doenças osteomusculares pré-existentes ou as que se desenvolveram ao longo do tempo.

O Setor utilizou-se de técnicas como exercícios ativos globais e que treinaram o equilíbrio dos pacientes, permitindo, ainda, proporcionar ao idoso a melhora na sua qualidade de movimentos, aproximando-o da superação das suas limitações acometidas pela idade.



- **Resultados obtidos:** Estimulação cognitiva e da memória através de jogos, brincadeiras e atividades realizadas. Estimulação sensorial, melhora no convívio em grupos. Diminuição de quadros depressivos, isolamento social e tempo ocioso.
  - **Recursos humanos:** Terapeuta ocupacional, voluntários, cuidadores e equipe de enfermagem
- Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.  
**Origem dos recursos financeiros:** Público e Próprio

## 2) Ações Socioassistenciais:

### Serviço Social:-

**Atividade realizada:** O serviço social teve como responsabilidade atender as necessidades da instituição, assegurando a proteção e bem estar dos idosos, no atendimento as famílias e funcionários, manutenção de vínculos com parceiros de todos os setores e captação de recursos humanos, materiais e financeiros.

- **Público-alvo:** Idosos residentes e seus familiares.
  - **Quantidade de pessoas atendidas:** Todos os Idosos Residentes e familiares.
  - **Dia/horário/periodicidade:** Segunda e Terça (13h00 às 17h30)
  - **Resultados obtidos:** Garantir a proteção integral ao idoso, bem como preservar os vínculos familiares;
  - **Recursos humanos:** Assistente social
- Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.  
**Origem dos recursos financeiros:** Próprios.

**Atividade Realizada:** Visitas domiciliares

**Público Alvo:** Famílias

**Quantidade de visitas:** 02

**Dia/horário/periodicidade:** Por solicitação de vaga, avaliação do idoso e outros motivos

**Resultados Esperados:** Avaliamos se o idoso não dispunha de condições para permanecer com a família, com vivencia de situações de violência e negligencia ou com vínculos familiares fragilizados ou rompidos.

**Recursos Humanos:** Equipe técnica

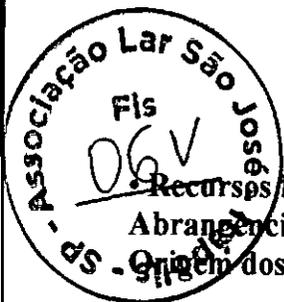
**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal para crianças e adolescentes acolhidos.

**Origem dos recursos financeiros:** Público e Próprios.

### Psicologia: -

**Atividade realizada:** A psicóloga desenvolveu atividades com os idosos em conjunto com a equipe multidisciplinar, na prática mostra que quando se viabiliza esse serviço dentro de uma instituição é possível criar espaços que permitem aos idosos ampliar o uso dos recursos pessoais disponíveis, melhorando a autoestima, criando vínculos e reduzindo a apatia, que em instituições pode ser um modo de ser construído pelos hábitos padronizados e impessoais. O enfoque foi priorizado para atuar junto ao idoso e não apenas que assiste ao idoso, que prioriza a estimulação cognitiva através de atividades artísticas e recreativas. Quando necessário, o atendimento se faz de forma individual através de terapias.

Para potencializar o uso de recursos pessoais na medida das possibilidades funcionais dos idosos, podemos trabalhar através de atividades planejadas de acordo com a demanda e necessidades específicas, e proporcionar um melhor bem estar geral, que se reflete na melhora de disposição



Recursos humanos: equipe profissional

Abrangência territorial: Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

Origem dos recursos financeiros: Próprios e comunitários.

**Atividade realizada:**

**Televisão/Rádio/Músicaterapia** – Devido à falta de mobilidade, assistir TV foi uma prática bastante freqüente por todos os idosos. A preferência pelo uso da TV e rádio estão entre os meios de comunicação que mais promoveram estímulos visuais e auditivos, que contribuem para que o indivíduo preencha eventuais deficiências perceptivas, o que aumenta a probabilidade de que o idoso escolha a TV e o rádio como fonte de informação, entretenimento, estimulação e aprendizado. A televisão foi considerada por muitos como o meio de comunicação mais acessível. Sendo o preferido devido à rapidez com que envia as notícias e informações e por mantê-los sempre atualizados ante aos acontecimentos diários de todo o mundo. Também por ser uma alternativa fácil e barata de passatempo e entretenimento que se dá principalmente por meio das novelas e outros programas.

• Público-alvo: idosos

• Quantidade de pessoas atendidas: todos os idosos

• Dia/horário/periodicidade: preferencialmente no período da tarde/começo da noite.

• Resultados obtidos: lazer

• Recursos humanos: psicóloga e enfermeira

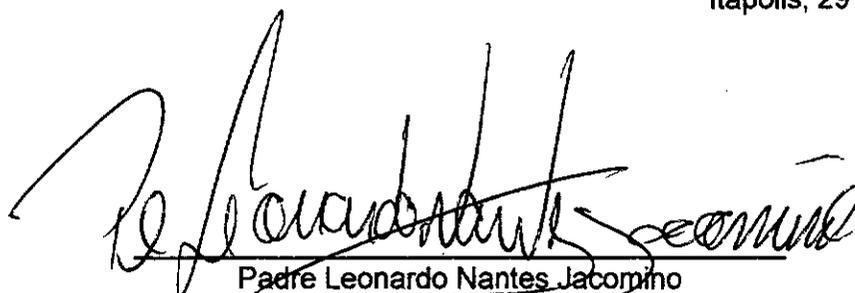
Abrangência territorial: Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

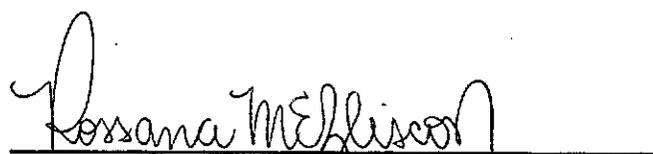
Origem dos recursos financeiros: Público e próprios.

Responsáveis pela elaboração do Relatório de Atividades Executadas:



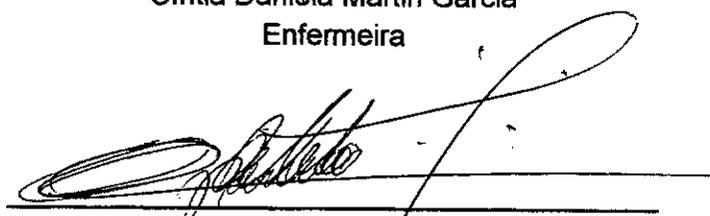
Itápolis, 29 de outubro 2020

  
Padre Leonardo Nantes Jacomino  
Presidente

  
Rossana Maria Eller Zuliani Ciscon  
Administradora

  
Rosa Maria Marconato  
Assistente Social

  
Cíntia Daniela Martin Garcia  
Enfermeira

  
Pâmela Cristina Rita de Lucca  
Psicóloga

**RELACÃO NOMINAL DOS IDOSOS ATENDIDOS NOS MESES DE AGOSTO/SETEMBRO E OUTUBRO/2020**

	NOME	Data de Nascimento	RG/CPF	Data de acolhida na Instituição	Data de Falecimento/ Desligamento	Valor do benefício/aposentadoria/pensão
01	IRACEMA LOURENÇO DA SILVA	08/11/1941	RG - 44.282.498-1 CPF - 344.456.548-84	03/10/2007	---	1.045,00
02	AUGUSTA AFONSO	22/12/1945	RG - 39.451.724-6 CPF - 122.239.818-44	20/12/1971	---	1.045,00
03	LEONOR ROCHA	13/08/1948	RG - 14.275.562 CPF - 020.079.238-58	22/11/2016	---	1.245,00
04	MARIA APARECIDA DE OLIVEIRA	14/11/1948	RG - 13.908.895 CPF - 227.568.088-81	08/06/2016	---	1.045,00
05	NORMA ANDREONE	10/01/1942	RG - 7.997.654-2 CPF - 979.419.998-20	19/06/2014	---	2.245,00
06	CLÓVIS DE OLIVEIRA	08/01/1953	RG - 36.306.219-1 CPF - 223.022.688-65	10/01/2015	---	1.045,00
07	FRANCISCO FUSCA	18/10/1939	RG - 26.568.162-5 CPF - 020.219.308-07	11/08/2016	---	1.045,00
08	JOÃO MARTINS RIBEIRO	14/12/1935	RG - 13.237.683 CPF - 020.218.948-19	28/05/1984	---	1.045,00
09	MANOEL PERCILIANO BARBOZA DE SOUZA	15/07/1934	RG - 16.692.462-3 CPF - 247.127.218-55	21/03/2013	---	1.045,00
10	SEBASTIÃO DOMINGUES DOS SANTOS	27/03/1943	RG - 29.092.574-5 CPF - 162.181.368-17	21/10/2007	---	1.045,00
11	VERGILIO LONGHI	23/03/1940	RG - 11.649.408 CPF - 745.922.208-97	13/07/2016	---	1.245,00
12	APARECIDA LACROES DE ALMEIDA	08/08/1947	RG - 38.654.807-9 CPF - 231.085.608-83	14/06/2017	---	1.045,00
13	PEDRO SGOTTI	15/09/1949	RG - 10.572.874 CPF - 358.014.258-53	03/10/2017	---	1.045,00
14	ODETE MONTEIRO TEIXEIRA	22/02/1940	RG - 19.733.336 CPF - 254.072.498-12	19/03/2018	---	1.045,00



**RELAÇÃO NOMINAL DOS IDOSOS ATENDIDOS NOS MESES DE AGOSTO, SETEMBRO E OUTUBRO/2020**

15	REINALDO DE MOURA SANDER	09/06/1943	RG - 09498599-58 CPF - 173.624.076-53	21/05/2018	---	1.045,00
16	EMÍLIA GONÇALVES	12/08/1949	RG- 20.863.919 CPF- 175.390.258-40	02/07/2018	---	1.500,00
17	MARCELINO DE MELLO	02/04/1933	RG - 23.962.900-0 CPF - 021.643.758-07	03/11/2018	---	1.200,00
18	ROSA LONGHI	22/01/1938	RG - 19.599.435 CPF - 145.488.388-05	25/01/2019	---	1.045,00
19	MARGARIDA CAETANO DOS SANTOS	10/10/1932	RG - 16.166.912 CPF - 669.380.668-68	19/06/2019	---	1.045,00
20	ANTONIO MUGNATO SOBRINHO	05/03/1946	RG - 35.241.887-4 CPF - 654.162.878-53	26/08/2019	---	1.045,00
21	DORALICE LINO DA SILVA	27/09/1946	RG - 29.561.291-5 CPF - 663.469.168-15	08/10/2019	---	1.045,00
22	WALDOMIRO DONI	18/12/1937	RG - 14.275.577 CPF - 305.960.338-34	29/10/2019	---	1.045,00
23	ANTONIA ROQUE DONI	23/07/1935	RG - 20.519.432 CPF - 071.897.758-03	29/10/2019	---	1.045,00
24	JOSEFINA MARIA NEGRI	25/09/1933	RG - 21.170.838 CPF - 930.529.608-49	03/12/2019	---	1.045,00
25	FRANCISCO VIERA MARTINS	07/01/1942	RG - 8.880.836-1 CPF - 026.635.928-03	10/03/2020	---	1.045,00
26	ANTONIO APARECIDO MORO	18/07/1942	RG- 4.518.090 CPF - 597.237.268-15	21/07/2020	---	1.045,00
27	APARECIDO ANTUNES	07/08/1933	RG - 20.865.694-7 CPF - 081.418.818-41	30/07/2020	08/09/2020	1.045,00
28	RENATO PEDRO MARTINS	27/06/1963	RG- 3.205.331 CPF - 019.106.826-83	27/08/2020	---	1.045,00





### Associação Lar São José

Fundada em 22/02/1949 - CNPJ: 49.980.634/0001-47

Utilidade Pública Municipal: 740 11/11/1975

Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social

Inscrição no Conselho Municipal do Idoso

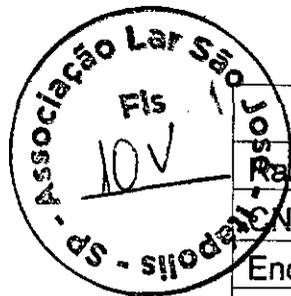
Código de Identificação SEADS/PS - 661/1951

Avenida Frei Paulo Luig Nº 371 - Fone (16) 3262 - 1922 - Centro

CEP 14-900-00 Itápolis - SP. E-mail: [associacao.larsaojose@hotmail.com](mailto:associacao.larsaojose@hotmail.com)

Site: <https://associacaolarsaojose.org/>

<b>PLANO DE TRABALHO - 2020 COVID-19/Recurso Estadual</b>	
<b>NOME DA ORGANIZAÇÃO</b>	
Associação Lar São José	
<b>NOME DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL</b>	
<b>Serviço/Programa</b>	Serviço de Alta Complexidade: Acolhimento Institucional na Modalidade de Abrigo Institucional para Pessoas Idosas.
<b>TIPO DE OFERTA SOCIOASSISTENCIAL</b>	
Atendimento	X
Assessoramento e Defesa e Garantia de Direitos	
<b>NÍVEL DE PROTEÇÃO SOCIAL</b>	
Proteção Social Básica	
Proteção Social Especial	Média Complexidade
	Alta Complexidade
	X
<b>PÚBLICO ALVO</b>	
Idosos com grau de dependência I, II, III	
<b>DIAS E HORÁRIOS DE FUNCIONAMENTO</b>	
Todos os dias - 24hs, Serviço Intermitente sem interrupção	
<b>EQUIPAMENTO DE REFERÊNCIA</b>	<b>ÁREA DE ABRANGÊNCIA</b>
Secretaria de Desenv. Social	Município de Itápolis/SP



1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO	
Razão Social	ASSOCIAÇÃO LAR SÃO JOSÉ
CNPJ	49.980.634/0001-47
Endereço	Av. Frei Paulo Luig, nº 371
CEP	14.900-000
Telefones	(16) 3262-1922
E-mail	associacao.larsaojose@hotmail.com
Data da Fundação	22/02/1949
Lei de Utilidade Pública Municipal	740 de 11 novembro 975
Lei de Utilidade Pública Estadual	1.154 de 11 novembro 1976
Inscrita no Conselho M. Assist. Social	Inscrita no Conselho Municipal do Idoso
CEBAS / Validade	02/09/2021 Processo Nº 71000.025842/2018-50

#### I - JUSTIFICATIVA:-

Antes de ser considerada como uma pandemia pela Organização Mundial da Saúde (OMS), a proliferação do coronavírus preocupava as autoridades, principalmente em se tratando dos idosos. A população com mais de 60 anos, além de pessoas com doenças crônicas, têm mais chances de desenvolver um quadro grave da doença do que outros grupos. No mesmo caminho, as instituições de acolhimento passaram a ter uma atenção especial e colocadas no topo das prioridades do poder público.

A Organização Mundial da Saúde declarou, em 30 de janeiro de 2020, que surto do novo coronavírus (Covid-19) constitui uma Emergência em Saúde Pública de Importância Internacional.

Devido à situação de Emergência em Saúde Pública de importância internacional decorrente do Coronavírus, COVID-19, diante dos desdobramentos sociais impostos, aumentaram significativamente as demandas por serviços socioassistenciais, principalmente, pelo público que a instituição atende e apresenta maior risco de contaminação, vivenciando uma situação de vulnerabilidade econômica e social.

Em razão da situação de emergência em decorrência de infecção humana pelo novo coronavírus, COVID-19, solicitamos o recurso através da Resolução SEDS 10, de 08/05/2020 (Diário Oficial de 12 de maio de 2020), que estabelece critérios para cofinanciamento emergencial para os serviços de acolhimento institucional para idosos.

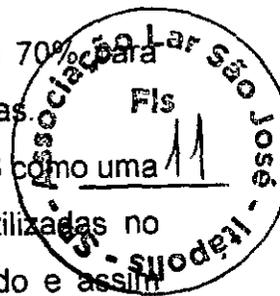
A instituição aplicará o recurso na aquisição de EPIs e álcool Gel 70% para usuários e técnicos da Associação Lar São José que se encontram acolhidas.

Com a aquisição das luvas, que fazem parte das orientações da OMS como uma das principais medidas de proteção, que em nosso caso devem ser utilizadas no contexto da epidemia da COVID-19 em qualquer contato com o acolhido e assim poderemos evitar o contágio e a propagação do vírus.

Com aquisição do álcool gel 70%, iremos proporcionar a eficácia na prevenção ao coronavírus, conforme afirma o Conselho Federal de Química, pois esclarece que o álcool etílico (etanol) é um eficiente desinfetante de superfícies/objetos e antisséptico de pele. "Para este propósito, o grau alcoólico recomendado é 70%, condição que propicia a desnaturação de proteínas e de estruturas lipídicas da membrana celular, e a consequente destruição do microrganismo. Segundo a entidade, o etanol age rapidamente sobre bactérias vegetativas (inclusive microbactérias), vírus e fungos, sendo a higienização equivalente e até superior à lavagem de mãos com sabão comum ou alguns tipos de antissépticos.

## II- OBJETIVOS:-

- Utilizar as luvas de acordo com as recomendações da Anvisa quanto ao uso, em qualquer contato com o acolhido, bem como seu entorno (precaução de contato);
- Orientar os funcionários para a realização correta e frequente da higiene das mãos com água e sabonete líquido ou álcool gel a 70%, de acordo com as recomendações da Anvisa, incluindo antes e depois do contato com os acolhidos e com seus dormitórios, após contato com superfícies ou objetos potencialmente contaminados e após remover os equipamentos de proteção individual (EPI);
- Utilizar os equipamentos de proteção individual para evitar a contaminação da boca e nariz do profissional por gotículas respiratórias, através da máscara;
- Assegurar a continuidade da oferta deste serviço, essencial para a proteção da população, sobretudo no contexto da Emergência em saúde Pública;
- Informar trabalhadores, usuários e suas famílias a respeito da pandemia, dos riscos envolvidos e das medidas de prevenção e mitigação de riscos que precisam ser adotadas neste momento, inclusive de restrição ao contato físico (beijos, abraços, apertos de mão), fornecendo orientações específicas aos trabalhadores;
- Restringir ao máximo o fluxo diário de entrada e saída de pessoas estranhas aos serviços, para preservar usuários e trabalhadores, mantendo-se apenas aquelas essenciais – como entrega de alimentos, produtos de higiene e limpeza e medicamentos;





- Restringir saídas desnecessárias e articular com a área da saúde possibilidades de atendimento diferenciado na atenção às pessoas em serviços de acolhimento, evitando-se ao máximo a saída desses serviços;

- Adotar práticas de organização cotidiana e rotinas de atividades para lidar com o ócio e o isolamento: sem aglomeração, sem compartilhamento de materiais e sem contato físico, mantendo-se distancia de pelo menos 1 metro entre as pessoas (leituras, atividades manuais, atividades educativas e programações interessantes):

- Identificar, reconhecer e dar suporte às necessidades emocionais e psicológicas dos usuários e dos profissionais, com orientações seguras que possam encorajá-los e contribuir para o manejo da situação.

- Aumentar a imunidade através de uma nutrição completa e balanceada e necessitam de nutrição hipercalórica e com proteína em quantidade adequada para atender suas necessidades individuais.

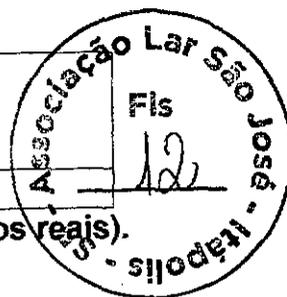
### III - MEDODOLOGIA:-

A Associação Lar São José, têm buscado promover um ambiente seguro aos acolhidos, além de seguir as recomendações da Secretaria de Saúde. Visitas de familiares e voluntários estão temporariamente suspensas e além da alteração no vaivém de familiares, há cautela até para o recebimento de doações. Evitamos ao máximo o contato com as pessoas de fora. Os procedimentos de higiene se intensificaram. Os moradores usam constantemente o álcool em gel e lavam as mãos sempre que possível. Além disso, quem apresentar qualquer sintoma respiratório, usa máscara. A instituição vem adotando medidas preventivas recomendadas através dos órgãos competentes como:

- Suspensão temporária das visitas e voluntários;
- Suspensão de todas as atividades em grupo;
- Distanciamento de 1 metro entre os idosos nas refeições e rotina diária;
- Uso de EPIs;
- Disponibilização de álcool gel em todos os ambientes em que os funcionários e idosos têm acesso;
- Orientações para prevenção ao controle de infecção pelo coronavírus (COVID-19) ministrada pelo Dr. Otavio José Brunelli Zagatti para os profissionais da saúde e funcionários dos demais setores da instituição.

**IV - APLICAÇÃO DO RECURSO:-**

Repasse de Recursos (meses)	Valor previsto ao município
Julho	R\$ 4.500,00



O valor total do recurso é de R\$ 4.500,00 (Quatro mil e quinhentos reais).

**Orçamento I**

<u>Quantidade</u>	<u>Produtos</u>	<u>Empresa</u>	<u>Valor Unitário</u>	<u>Valor Total</u>
222 frascos	Alcool em gel 70% 500 g	SOS Enfermagem	9,00	1.998,00
58 caixas	Luvax látex Procedimento M e G com pó caixa 100 unidades	SOS Enfermagem	51,00	2.958,00
				<b>4.956,00</b>

**Orçamento II**

<u>Quantidade</u>	<u>Produtos</u>	<u>Empresa</u>	<u>Valor Unitário</u>	<u>Valor Total</u>
222 frascos	Álcool em gel 70% 500 g	Droga Itápolis	14,50	3.219,00
58 caixas	Procedimento látex M e G com pó caixa 100 unidades	Droga Itápolis	51,88	3.009,04
				<b>6.228,04</b>

**Orçamento III**

<u>Quantidade</u>	<u>Produtos</u>	<u>Empresa</u>	<u>Valor Unitário</u>	<u>Valor Total</u>
222 frascos	Alcool em gel 70% 500 g	Drogaria Nova América	8,50	1.887,00
58 caixas	Luvax Procedimento látex M e G com pó caixa 100 unidades	Drogaria Nova América	44,99	2.609,42
				<b>4.496,42</b>

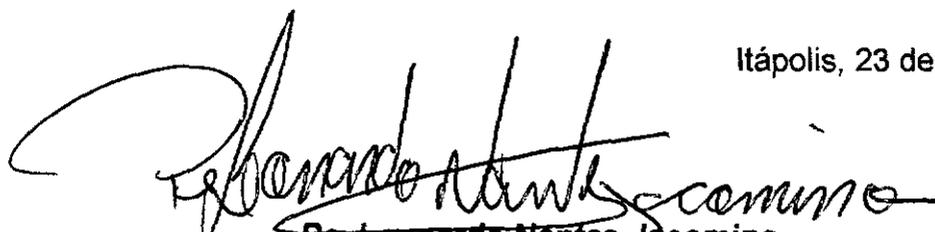
- 222 Frascos de **ÁLCOOL EM GEL 70% DE 500 g.**

- 58 CAIXAS DE LUVAS PROCEDIMENTO LATEX TAMANHO M e G.

**V - Cronograma de Desembolso: -**

O recurso financeiro será liberado em PARCELA ÚNICA, no valor de R\$ 4.500,00 (Quatro mil e quinhentos reais).

Itápolis, 23 de junho 2020.

  
**Pe. Leonardo Nantes Jacomino**  
**Presidente/Responsável Legal**



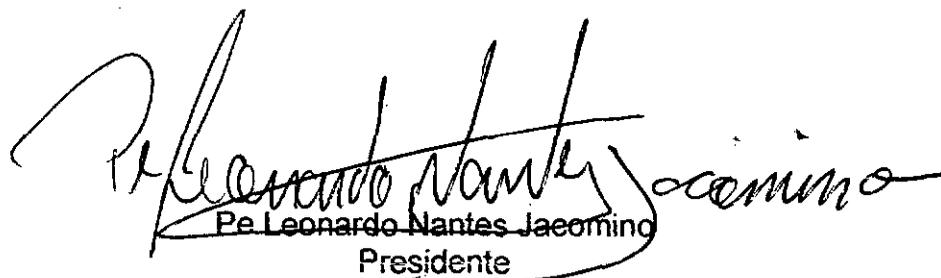
### **Associação Lar São José**

Fundada em 22/02/1949 - CNPJ: 49.980.634/0001-47  
Utilidade Pública Municipal: 740 11/11/1975  
Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social  
Inscrição no Conselho Municipal do Idoso  
Código de Identificação SEADS/PS - 661/1951  
Avenida Frei Paulo Luig Nº 371 - Fone (16) 3262 – 1922 - Centro  
CEP 14-900-00 Itápolis – SP. E-mail: [associacao.larsaojose@hotmail.com](mailto:associacao.larsaojose@hotmail.com)  
Site: <https://associacaolarsaojose.org/>

### **Declaração**

Declaro para os devidos fins que em atendimento ao Termo de Fomento 018/2020, Decreto Nº 5.244 de 02 de fevereiro de 2018, a instituição cumpriu com os objetivos previstos quanto à aplicação dos recursos repassados por meio da Resolução SEDS – 10 de 08/05/2020.

Itápolis, 29 de outubro 2020

  
Pe Leonardo Nantes Jacomino  
Presidente



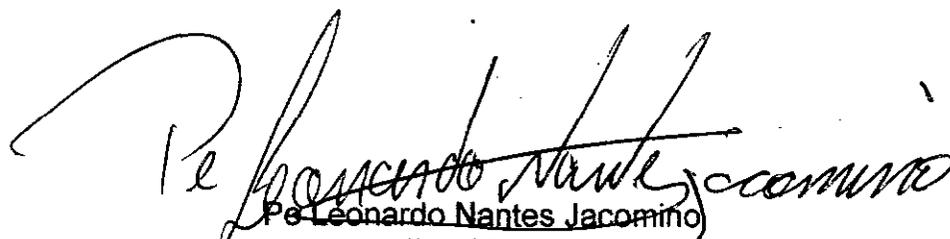
### **Associação Lar São José**

Fundada em 22/02/1949 - CNPJ: 49.980.634/0001-47  
Utilidade Pública Municipal: 740 11/11/1975  
Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social  
Inscrição no Conselho Municipal do Idoso  
Código de Identificação SEADS/PS - 661/1951  
Avenida Frei Paulo Luig Nº 371 - Fone (16) 3262 – 1922 - Centro  
CEP 14-900-00 Itápolis – SP. E-mail: [associacao.larsaojose@hotmail.com](mailto:associacao.larsaojose@hotmail.com)  
Site: <https://associacaolarsaojose.org/>

### **Declaração**

Declaro para os devidos fins que em atendimento ao Termo de Fomento 018/2020, Decreto Nº 5.244 de 02 de fevereiro de 2018, a instituição cumpriu com os objetivos previstos quanto à aplicação dos recursos repassados por meio da Resolução SEDS – 10 de 08/05/2020.

Itápolis, 29 de outubro 2020

  
Pe Leonardo Nantes Jacomino  
Presidente



### **Associação Lar São José**

Fundada em 22/02/1949 - CNPJ: 49.980.634/0001-47

Utilidade Pública Municipal: 740 11/11/1975

Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social

Inscrição no Conselho Municipal do Idoso

Código de Identificação SEADS/PS - 661/1951

Avenida Frei Paulo Luig Nº 371 - Fone (16) 3262 – 1922 - Centro

CEP 14-900-00 Itápolis – SP. E-mail: [associacao.larsaojose@hotmail.com](mailto:associacao.larsaojose@hotmail.com)

Site: <https://associacaolarsaojose.org/>

### **Declaração**

Declaro para os devidos fins que em atendimento ao Decreto Nº 5.244 de 02 de fevereiro de 2018, conforme o **Inciso XV do Art.23**, que "esta Organização não emprega menor, conforme disposto no art. 7º, inciso XVI, da Constituição Federal de 1988.

Itápolis, 29 de outubro 2020.

Pe Leonardo Nantes Jacemino

Presidente

Associação Lar São José



### **Associação Lar São José**

Fundada em 22/02/1949 - CNPJ: 49.980.634/0001-47

Utilidade Pública Municipal: 740 11/11/1975

Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social

Inscrição no Conselho Municipal do Idoso

Código de Identificação SEADS/PS - 661/1951

Avenida Frei Paulo Luig Nº 371 - Fone (16) 3262 - 1922 - Centro

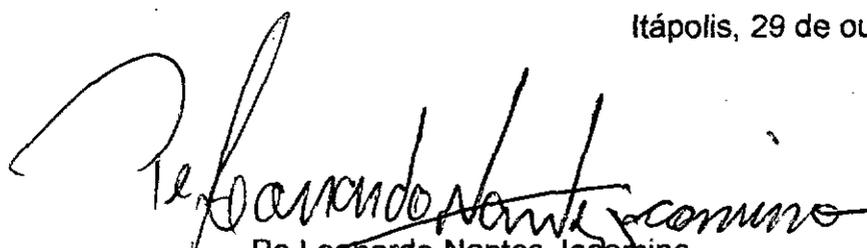
CEP 14-900-00 Itápolis - SP. E-mail: [associacao.larsaojose@hotmail.com](mailto:associacao.larsaojose@hotmail.com)

Site: <https://associacaolarsaojose.org/>

### **Declaração**

Declaro para os devidos fins que em atendimento ao Decreto Nº 5.244 de 02 de fevereiro de 2018, conforme o **Inciso XIV do Art.23**, que "esta Organização não deve prestações de contas a quaisquer órgãos ou entidades."

Itápolis, 29 de outubro 2020

  
Pe Leonardo Nantes Lacomino  
Presidente

  
Haroldo Marcelo Calça  
Tesoureiro



### **Associação Lar São José**

Fundada em 22/02/1949 - CNPJ: 49.980.634/0001-47

Utilidade Pública Municipal: 740 11/11/1975

Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social

Inscrição no Conselho Municipal do Idoso

Código de Identificação SEADS/PS - 661/1951

Avenida Frei Paulo Luig Nº 371 - Fone (16) 3262 – 1922 - Centro

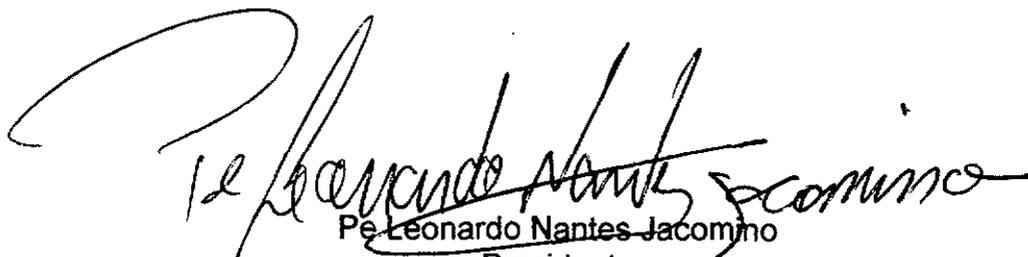
CEP 14-900-00 Itápolis – SP. E-mail: [associacao.larsaojose@hotmail.com](mailto:associacao.larsaojose@hotmail.com)

Site: <https://associacaolarsaojose.org/>

### **Declaração**

Declaro para os devidos fins que em atendimento ao Decreto Nº 5.244 de 02 fevereiro de 2018, conforme o **inciso XIII do Art.23**, que “ a organização e seus dirigentes não incorrem em quaisquer vedações previstas no presente decreto”.

Itápolis, 29 de outubro de 2020

  
Pe Leonardo Nantes Jacomino  
Presidente



## **Associação Lar São José**

Fundada em 22/02/1949 - CNPJ: 49.980.634/0001-47

Utilidade Pública Municipal: 740 11/11/1975

Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social

Inscrição no Conselho Municipal do Idoso

Código de Identificação SEADS/PS - 661/1951

Avenida Frei Paulo Luig Nº 371 - Fone (16) 3262 – 1922 - Centro

CEP 14-900-00 Itápolis – SP. E-mail: [associacao.larsaojose@hotmail.com](mailto:associacao.larsaojose@hotmail.com)

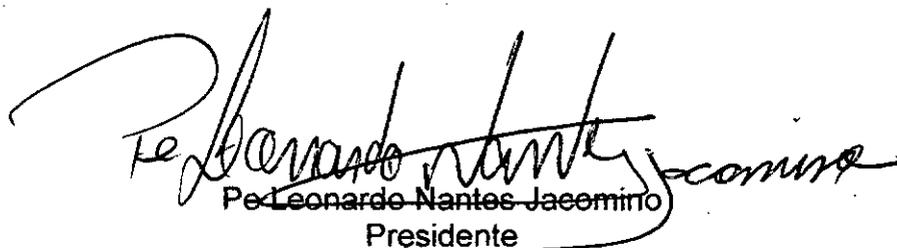
Site: <https://associacaolarsaojose.org/>

### **Declaração**

A Associação Lar São José, inscrita no CNPJ sob nº 49.980.634/0001-47 sediada em Itápolis, na Avenida Frei Paulo Luig, nº 371, CEP 14.900.000, por intermédio do Pe Leonardo Nantes Jacomino, RG: 41.297.891-X e CPF: 344.445.678/64, presidente, infra assinado, declara que não remunerou:

- a) Membro do Poder ou do Ministério Público ou dirigente de órgão ou entidade da administração pública municipal;
- b) Servidor ou empregado público, inclusive aquele que exerça cargo em comissão ou função de confiança, de órgão ou entidade da administração municipal, ou seu cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, ressalvadas as hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias, e
- c) Pessoas naturais condenadas pela prática de crimes contra a administração pública ou contra o patrimônio público, de crimes eleitorais para os quais a lei comine pena privativa de liberdade, e de crimes de lavagem ou ocultação de bens, direitos e valores.

Itápolis/SP, 29 de outubro 2020.

  
Pe Leonardo Nantes Jacomino  
Presidente



### **Associação Lar São José**

Fundada em 22/02/1949 - CNPJ: 49.980.634/0001-47

Utilidade Pública Municipal: 740 11/11/1975

Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social

Inscrição no Conselho Municipal do Idoso

Código de Identificação SEADS/PS - 661/1951

Avenida Frei Paulo Luig Nº 371 - Fone (16) 3262 – 1922 - Centro

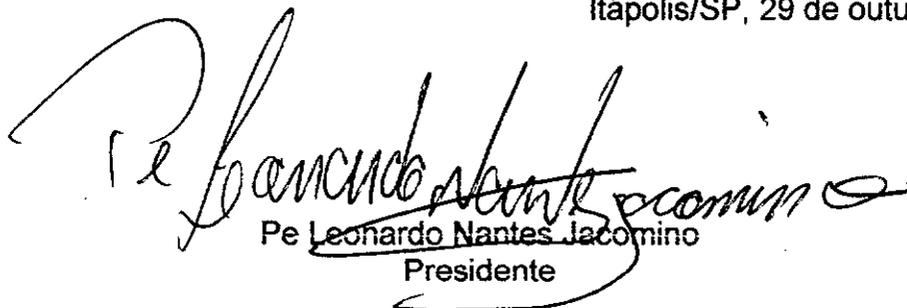
CEP 14-900-00 Itápolis – SP. E-mail: [associacao.larsaojose@hotmail.com](mailto:associacao.larsaojose@hotmail.com)

Site: <https://associacaolarsaojose.org/>

### **Declaração**

A Associação Lar São José, inscrita no CNPJ sob nº 49.980.634/0001-47 sediada em Itápolis, na Avenida Frei Paulo Luig, nº 371, CEP 14.900.000, por intermédio do Pe Leonardo Nantes Jacomino, RG: 41.297.891-X e CPF: 344.445.678/64, presidente, infra assinado, declara que o quadro diretivo da organização da sociedade civil não possui parentesco até 2º grau, inclusive por afinidade, com agentes políticos de Poder ou do Ministério Público, dirigente de órgão ou entidade da Administração Pública da mesma esfera governamental ou respectivo cônjuge ou companheiro, bem como parente em linha reta, colateral ou por afinidade, inclusive assume o compromisso de não estabelecer esta vinculação durante a vigência desta parceria.

Itápolis/SP, 29 de outubro 2020.

  
Pe Leonardo Nantes Jacomino  
Presidente



### **Associação Lar São José**

Fundada em 22/02/1949 - CNPJ: 49.980.634/0001-47

Utilidade Pública Municipal: 740 11/11/1975

Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social

Inscrição no Conselho Municipal do Idoso

Código de Identificação SEADS/PS - 661/1951

Avenida Frei Paulo Luig Nº 371 - Fone (16) 3262 – 1922 - Centro

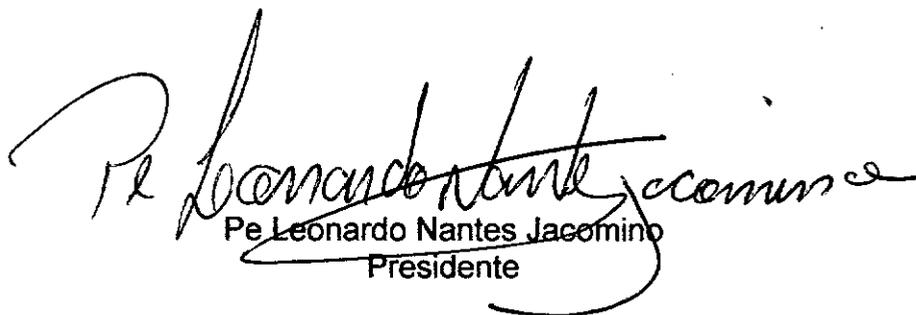
CEP 14-900-00 Itápolis – SP. E-mail: [associacao.larsaojose@hotmail.com](mailto:associacao.larsaojose@hotmail.com)

Site: <https://associacaolarsaojose.org/>

### **Declaração**

A Associação Lar São José, inscrita no CNPJ sob nº 49.980.634/0001-47 sediada em Itápolis, na Avenida Frei Paulo Luig, nº 371, CEP 14.900.000, por intermédio do Pe Leonardo Nantes Jacomino, RG: 41.297.891-X e CPF: 344.445.678/64, presidente, infra assinado, declara que não contrata para prestação de serviços ou compra de mercadorias, empresa de parente do dirigente, em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau durante a vigência da parceria.

Itápolis/SP, 29 de outubro 2020.

  
Pe Leonardo Nantes Jacomino  
Presidente

ANEXO 13

REPASSES AO TERCEIRO SETOR  
CADASTRO DO RESPONSÁVEL

TERMO DE FOMENTO/COVID-19



ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: "ASSOCIAÇÃO LAR SÃO JOSÉ"

TERMO DE FOMENTO: Nº 018/2020

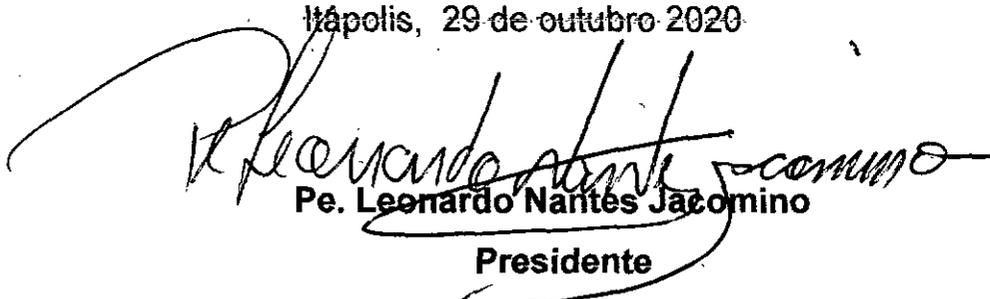
OBJETO: "ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL"

Nome	Leonardo Nantes Jacomino
Cargo	Presidente
CPF	344.445.678-64
Endereço	Rua Padre Tarallo, 751
Telefone	(16) 3262-1614
e-mail	<a href="mailto:leonardosbj@hotmail.com">leonardosbj@hotmail.com</a>

Responsável pelo atendimento a requisições de documentos de  
TCESP

Nome	Leonardo Nantes Jacomino
Cargo	Presidente
Endereço Comercial do Órgão/Setor	Avenida Frei Paulo Luig, 371
Telefone/Fax	(16) 3262-1922
e-mail	<a href="mailto:associação.larsaojose@hotmail.com">associação.larsaojose@hotmail.com</a>

Itápolis, 29 de outubro 2020

  
Pe. Leonardo Nantes Jacomino

Presidente

**ANEXO 10**

**REPASSES AO TERCEIRO SETOR  
DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS**



**TERMO DE FOMENTO 018/2020**

**ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: "ASSOCIAÇÃO LAR SÃO JOSÉ"**

**CNPJ: 49.980.634/0001-47**

**ENDEREÇO: Avenida Frei Paulo Luig, 371, Itápolis/SP – CEP: 14.900.000**

**RESPONSÁVEL PELA OSC: LEONARDO NANTES JACOMINO**

**CPF: 344.445.678-64**

**OBJETO DA PARCERIA: Serviço de Acolhimento Institucional para atendimento de idosos.**

**EXERCÍCIO: 2020**

**ORIGEM DOS RECURSOS (1): ESTADUAL**

DOCUMENTO	DATA	VIGÊNCIA	VALOR - R\$
Termo de Fomento nº 018/2020	19/08/2020	19/11/2020	R\$ 4.500,00
Aditamento nº			
Aditamento nº			

DEMONSTRATIVO DOS RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO				
DATA PREVISTA PARA O REPASSE (2)	VALORES PREVISTOS (R\$)	DATA DO REPASSE	NÚMERO DO DOCUMENTO DE CRÉDITO	VALORES REPASSADOS (R\$)
		<b>25/08/2020</b>	<b>000001</b>	<b>4.500,00</b>
(A) SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				0,00
(B) REPASSES PÚBLICOS NO EXERCÍCIO				4.500,00
(C) RECEITAS COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS				0,00
(D) OUTRAS RECEITAS DECORRENTES DA EXECUÇÃO DO AJUSTE (3)				00,00
(E) TOTAL DE RECURSOS PÚBLICOS (A + B + C + D)				4.500,00
(F) RECURSOS PRÓPRIOS DA ENTIDADE PARCEIRA				0,00
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO (E + F)				4.500,00

(1) Verba: Federal, Estadual ou Municipal, devendo ser elaborado um anexo para cada fonte de recurso.

(2) Incluir valores previstos no exercício anterior e repassados neste exercício.

(3) Receitas com estacionamento, aluguéis, entre outras.

O(s) signatário(s), na qualidade de representante(s) da "ASSOCIAÇÃO LAR SÃO JOSÉ" vem indicar, na forma abaixo detalhada, as despesas incorridas e pagas no exercício/2018 bem como as despesas a pagar no exercício seguinte.

ANEXO 10

REPASSES AO TERCEIRO SETOR  
DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS



TERMO DE FOMENTO 018/2020

DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS INCORRIDAS NO EXERCÍCIO				
ORIGEM DOS RECURSOS (4): MUNICIPAL				
CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA (8)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)	DESPESAS CONTABILIZADAS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (H)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (I)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE (R\$)
Recursos humanos (5)				
Recursos humanos (6)				
Medicamentos				
Material médico e hospitalar (*)				
Gêneros alimentícios				
Outros materiais de consumo	<b><u>4.496,42</u></b>		<b><u>4.496,42</u></b>	
Serviços médicos (*)				
Outros serviços de terceiros				
Locação de imóveis				
Locações diversas				
Utilidades públicas (7)				
Combustível				
Bens e materiais permanentes				
Obras				
Despesas financeiras e bancárias				
Outras despesas				
<b>TOTAL</b>	<b><u>4.496,42</u></b>		<b><u>4.496,42</u></b>	

(4) Verba: Federal, Estadual, Municipal e Recursos Próprios, devendo ser elaborado um anexo para cada fonte de recurso.

(5) Salários, encargos e benefícios.

(6) Autônomos e pessoa jurídica.

(7) Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet.

(8) No rol exemplificativo incluir também as aquisições e os compromissos assumidos que não são classificados contabilmente como DESPESAS, como, por exemplo, aquisição de bens permanentes.

(9) Quando a diferença entre a Coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO e a Coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO for decorrente de descontos obtidos ou pagamento de multa por atraso, o resultado não deve aparecer na coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE, uma vez que tais descontos ou multas são contabilizados em contas de receitas ou despesas. Assim sendo deverá se indicado como nota de rodapé os valores e as respectivas contas de receitas e despesas.

(\*) Apenas para entidades da área da Saúde.

ANEXO 10

REPASSES AO TERCEIRO SETOR  
DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS

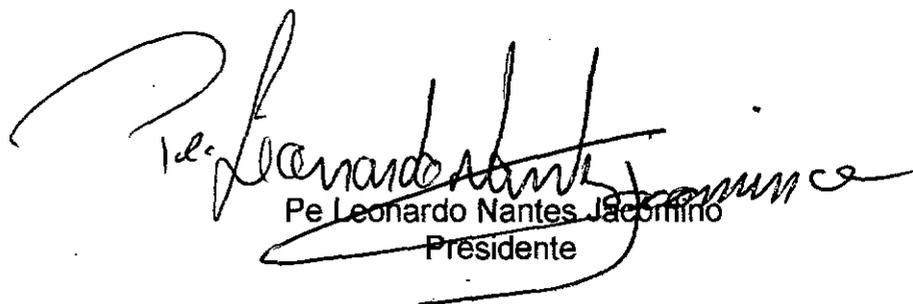


TERMO DE FOMENTO 018/2020

DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO	
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO	4.500,00
(J) DESPESAS PAGAS NO EXERCÍCIO (H+I)	4.496,42
(K) RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO [E - (J - F)]	3,58
(L) VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO PÚBLICO	3,58
(M) VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE (K - L)	0,00

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que a despesa relacionada comprova a exata aplicação dos recursos recebidos para os fins indicados, conforme programa de trabalho aprovado, proposto ao Órgão Público Parceiro.

Itápolis, 29 de outubro 2020

  
Pe Leonardo Nantes Jacomino  
Presidente



### Associação Lar São José

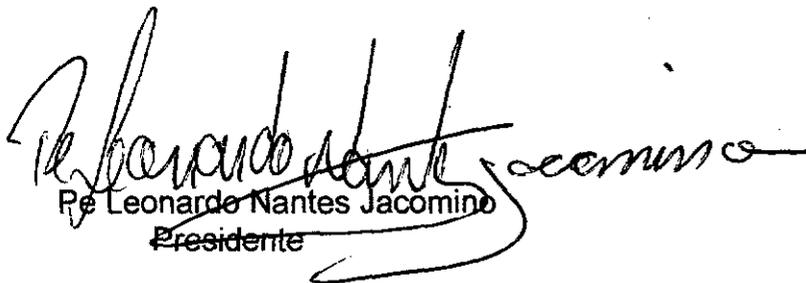
Fundada em 22/02/1949 - CNPJ: 49.980.634/0001-47  
Utilidade Pública Municipal: 740 11/11/1975  
Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social  
Inscrição no Conselho Municipal do Idoso  
Código de Identificação SEADS/PS - 661/1951  
Avenida Frei Paulo Luig Nº 371 - Fone (16) 3262 - 1922 - Centro  
CEP 14-900-00 Itápolis - SP. E-mail: [associacao.larsaojose@hotmail.com](mailto:associacao.larsaojose@hotmail.com)  
Site: <https://associacaolarsaojose.org/>

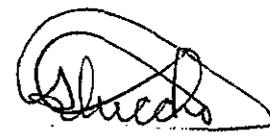


## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA

RELAÇÃO DAS DESPESAS				
DATA DO DOCUMENTO	ESPECIFICAÇÃO DO DOCUMENTO FISCAL (3)	CREDOR	NATUREZA DA DESPESA RESUMIDAMENTE	VALOR (R\$)
15/09/2020	NFE 000.000.004	DROGARIA AGUSTONI LTDA ME	Álcool Gel e Luvas de Procedimento	4.496,42
			<b>TOTAL</b>	<b><u>4.496,42</u></b>

Itápolis, 29 de outubro 2020

  
Re Leonardo Nantes Jacomino  
Presidente

  
Gildo Stuchi  
Contador



### **Associação Lar São José**

Fundada em 22/02/1949 - CNPJ: 49.980.634/0001-47

Utilidade Pública Municipal: 740 11/11/1975

Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social

Inscrição no Conselho Municipal do Idoso

Código de Identificação SEADS/PS - 661/1951.

Avenida Frei Paulo Luig Nº 371 - Fone (16) 3262 – 1922 - Centro

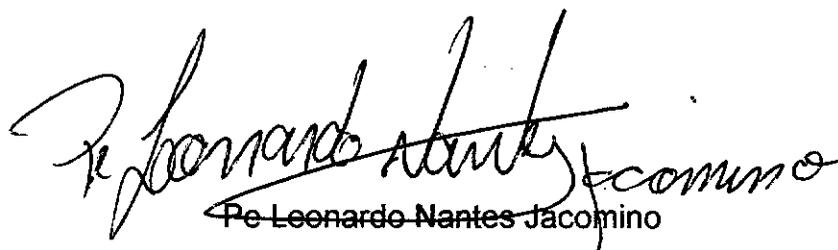
CEP 14-900-00 Itápolis – SP. E-mail: [associacao.larsaojose@hotmail.com](mailto:associacao.larsaojose@hotmail.com)

Site: <https://associacaolarsaojose.org/>

### **DECLARAÇÃO**

A “Associação Lar São José” declara que depositou R\$ 3,58 (Três reais e cinquenta e oito centavos) valor esse referente à devolução ao órgão público junto à Caixa Econômica Federal, na conta corrente 03-1861-3, relativo ao Recurso Estadual por meio da Resolução SEDS – 10 de 08/05/2020 para atender as despesas de custeio específicas da situação de pandemia do COVID-19 no Serviço de Acolhimento Institucional de Idosos/Serviço de Proteção Social Especial.

Itápolis, 29 de outubro 2020.

  
Pe Leonardo Nantes Jacomino  
Presidente

**CAIXA****Extrato por período**

Cliente: ASSOCIACAO LAR SAO JOSE

Conta: 0309 / 003 / 00001861-3

Data: 27/10/2020 - 15:06

Mês: Outubro/2020

Período: 1 - 27

**Extrato**

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
	000000	SALDO ANTERIOR	0,00	1.172,84 C
02/10/2020	021639	CRED TEV	30.322,88 C	31.495,72 C
07/10/2020	071132	ENVIO TEV	1.935,43 D	29.560,29 C
07/10/2020	309560	FOL PAGTO	5.786,39 D	23.773,90 C
07/10/2020	309560	FOL PAGTO	1.000,00 D	22.773,90 C
07/10/2020	309560	FOL PAGTO	2.302,76 D	20.471,14 C
07/10/2020	309560	FOL PAGTO	4.177,29 D	16.293,85 C
07/10/2020	309560	FOL PAGTO	15.623,19 D	670,66 C
07/10/2020	000140	TR TEV IBC	1,00 D	669,66 C
08/10/2020	309560	DEB TARIFA	13,20 D	656,46 C
26/10/2020	000000	MANUT CTA	49,00 D	607,46 C

**Lançamentos do Dia**

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
27/10/2020	271457	ENVIO TEV	3,58 D	603,88 C

SAC CAIXA: 0800 726 0101

Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492

Ouvidoria: 0800 725 7474

Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

**CAIXA****Comprovante de transferência entre contas da CAIXA - TEV**

Via Internet Banking CAIXA



<b>Emitente:</b>	ASSOCIACAO LAR SAO JOSE
<b>Conta origem:</b>	0309 / 003 / 00001861-3
<b>Conta destino:</b>	0309 / 006 / 00020001-7

<b>Nome destinatário:</b>	MUNICIPIO DE ITAPOLIS
<b>Valor:</b>	R\$ 3,58
<b>Identificação da operação:</b>	SOBRA RECURSO DE 4.500,0

<b>Data de débito:</b>	27/10/2020
<b>Data/hora da operação:</b>	27/10/2020 14:57:36

<b>Código da operação:</b>	11579808
<b>Chave de segurança:</b>	NLVTKS0290WP4FQ2

DEBITO REALIZADO COM SUCESSO. A PREVISAO DO CREDITO NA CONTA DESTINO E DE 30 MINUTOS  
SAC CAIXA: 0800 726 0101  
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492  
Ouvidoria: 0800 725 7474  
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

**CAIXA****Extrato por período**

Cliente: ASSOCIACAO LAR SAO JOSE

Conta: 0309 / 003 / 00001861-3

Data: 17/09/2020 - 16:06

Mês: Agosto/2020

Período: 1 - 31

**Extrato**

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
	000000	SALDO ANTERIOR	0,00	35.751,19 €
07/08/2020	071204	ENVIO TEV	1.935,43 D	33.815,76 €
07/08/2020	309560	FOL PAGTO	16.702,31 D	17.113,45 €
07/08/2020	309560	FOL PAGTO	1.000,00 D	16.113,45 €
07/08/2020	309560	FOL PAGTO	5.650,42 D	10.463,03 €
07/08/2020	309560	FOL PAGTO	1.000,00 D	9.463,03 €
07/08/2020	309560	FOL PAGTO	2.792,34 D	6.670,69 €
07/08/2020	309560	FOL PAGTO	4.545,55 D	2.125,14 €
07/08/2020	309560	FOL PAGTO	1.000,00 D	1.125,14 €
07/08/2020	000140	TR TEV IBC	1,00 D	1.124,14 €
10/08/2020	309560	DEB TARIFA	13,86 D	1.110,28 €
25/08/2020	000001	CRED TED	4.500,00 C	5.610,28 €
25/08/2020	000000	MANUT CTA	49,00 D	5.561,28 €
31/08/2020	311517	CRED TEV	184,38 C	5.745,66 €

**Lançamentos do Dia**

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
17/09/2020	171602	ENVIO TEV	4.496,42 D	1.228,12 €

SAC CAIXA: 0800 726 0101

Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492

Ouvidoria: 0800 725 7474

Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

# CAIXA

## Comprovante de transferência entre contas da CAIXA - TEV

Via Internet Banking CAIXA



Emitente:	ASSOCIACAO LAR SAO JOSE
Conta origem:	0309 / 003 / 00001861-3
Conta destino:	0309 / 003 / 00623021-5

Nome destinatário:	DROGARIA AGUSTONI LTDA
Valor:	R\$ 4.496,42
Identificação da operação:	DANFE 000.000.004 SERIE 1

Data de débito:	17/09/2020
Data/hora da operação:	17/09/2020 16:02:01

<b>Código da operação:</b>	<b>45261892</b>
<b>Chave de segurança:</b>	<b>NU3W9N68X9H4YCOG</b>

DEBITO REALIZADO COM SUCESSO. A PREVISAO DO CREDITO NA CONTA DESTINO E DE 30 MINUTOS

SAC CAIXA: 0800 726 0101

Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492

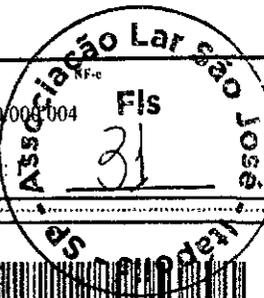
Ouvidoria: 0800 725 7474

Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

Nº 000.000.004

Fis

SÉRIE:



DATA DE RECEBIMENTO

IDENTIFICAÇÃO E ASSINATURA DO RECEBEDOR

**DROGRARIA AGUSTONI LTDA**  
**ME**

AVENIDA GONÇALO RUEDA, 70 - - NOVA AMÉRICA, Itapólis,  
SP - CEP: 14900000

**DANFE**

Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica

0 - Entrada

1 - Saída

1

Nº 000.000.004

SÉRIE: 1

Página 1 de 1

CONTROLE DO FISCO



CHAVE DE ACESSO

3520 0914 3962 9300 0182 5500 1000 0000 0415 7080 7803

Consulta de autenticidade no portal nacional da  
NF-e [www.nfe.fazenda.gov.br/portal](http://www.nfe.fazenda.gov.br/portal) ou no site  
da Sefaz Autorizadora

NATUREZA DA OPERAÇÃO

VENDA

PROTOCOLO DE AUTORIZAÇÃO DE USO

135200814138213 - 15/09/2020 13:46

INSCRIÇÃO ESTADUAL

375035063113

INSCRIÇÃO ESTADUAL DO SUBST. TRIB.

CNPJ / CPF

14.396.293/0001-82

## DESTINATÁRIO/REMETENTE

NOME/RAZÃO SOCIAL  
ASSOCIAÇÃO LAR SÃO JOSÉ

CNPJ/CPF

49.980.634/0001-47

DATA DA EMISSÃO

15/09/2020

ENDEREÇO

AVENIDA FREI PAULO LUIG, 391 -

BAIRRO/DISTRITO

CENTRO

CEP

14900-000

DATA DE ENTRADA/SAÍDA

15/09/2020

MUNICÍPIO

Itapólis

FONE/FAX

UF

SP

INSCRIÇÃO ESTADUAL

HORA DE ENTRADA/SAÍDA

13:43

## FATURA

## CÁLCULO DO IMPOSTO

BASE DE CÁLCULO DO ICMS	0,00	VALOR DO ICMS	0,00	BASE DE CÁLCULO DO ICMS ST	0,00	VALOR DO ICMS ST	0,00	VALOR TOTAL DOS PRODUTOS	4.496,42
VALOR DO FRETE	0,00	VALOR DO SEGURO	0,00	DESCONTO	0,00	OUTRAS DESPESAS ACESSÓRIAS	0,00	VALOR DO IPI	0,00
								VALOR TOTAL DA NOTA	4.496,42

## TRANSPORTADOR/VOLUMES TRANSPORTADOS

RAZÃO SOCIAL	FRETE POR CONTA	CÓDIGO ANTT	PLACA DO VEÍCULO	UF	CNPJ/CPF
	9 - Sem Frete				
ENDEREÇO	MUNICÍPIO	UF	INSCRIÇÃO ESTADUAL		
QUANTIDADE	ESPÉCIE	MARCA	NUMERAÇÃO	PESO BRUTO	PESO LÍQUIDO

## DADOS DO PRODUTO/SERVIÇO

CÓDIGO	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇO	NCM/SH	CST	CFOP	UNID.	QTD.	VLR. UNIT.	VLR. TOTAL	BC ICMS	VLR. ICMS	VLR. IPI	ALIQ. ICMS	ALIQ. IPI
1	DIVERSOS	38013090	0102	5929	UN	1,0000	4.496,4200	4.496,42					

TERMO DE FOMENTO 018/2020  
ÓRGÃO PÚBLICO CONCESSOR  
Estadual/SEDS

## CÁLCULO DO ISSQN

INSCRIÇÃO MUNICIPAL	VALOR TOTAL DOS SERVIÇOS	BASE DE CÁLCULO DO ISSQN	VALOR DO ISSQN

## DADOS ADICIONAIS

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES NF-e referenciada - 3520 0914 3962 9300 0182 5900 0196 6350 3130 7169 6226	RESERVADO AO FISCO