



## **Associação Lar São José**

Fundada em 22/02/1949 - CNPJ: 49.980.634/0001-47  
Utilidade Pública Municipal: 740 11/11/1975  
Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social  
Inscrição no Conselho Municipal do Idoso  
Código de Identificação SEADS/PS - 661/1951  
Avenida Bento Cogo, 85 - Fone (16) 3262 – 1922 - Centro  
CEP 14-900-00 Itápolis – SP. E-mail: [associacao.larsaojose@hotmail.com](mailto:associacao.larsaojose@hotmail.com)  
Site: <https://associacaolarsaojose.org/>

Ofício nº 10/2024

Itápolis, 16 de fevereiro de 2024.

Excelentíssimo Senhor

Vimos por meio deste, encaminhar a Prestação de Contas Final do ano de 2023 referente ao Recurso Municipal, Termo de Fomento 13/2023, conforme regulamentação do Decreto Nº 5.244 de 02 de fevereiro de 2018, a fim de atender idosos em situação de acolhimento institucional.

Encaminhamos a documentação em anexo, para a consecução da finalidade de interesse público e recíproco, mediante a execução de projeto previamente estabelecido em plano de trabalho, nos termos da Lei Federal nº 13.019 de 31 de Julho de 2014 e alterações.

Apresentamos nossos protestos da mais elevada estima e distinta consideração.

Pe Leonardo Nantes Jacomino  
Presidente

Exmo Sr.  
Vladimir Do Carmo Reggiani  
D.D. Prefeito Municipal  
Itápolis/SP



## **Associação Lar São José**

Fundada em 22/02/1949 - CNPJ: 49.980.634/0001-47

Utilidade Pública Municipal: 740 11/11/1975

Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social

Inscrição no Conselho Municipal do Idoso

Código de Identificação SEADS/PS - 661/1951

Avenida Bento Cogo, 85, Centro - Fone (16) 3262 – 1922 - Centro

CEP 14-900-00 Itápolis – SP. E-mail: [associacao.larsaojose@hotmail.com](mailto:associacao.larsaojose@hotmail.com)

Site: <https://associacaolarsaojose.org/>

## **RELATÓRIO DE ATIVIDADES EXECUTADAS**

**NO ANO DE**

**2023**

**ASSOCIAÇÃO LAR SÃO JOSÉ**

**Abrigo Rainha da Paz**

**Itápolis SP**

## **SERVIÇO DE PROTEÇÃO ESPECIAL – ALTA COMPLEXIDADE**

### **SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA IDOSOS**

#### **APRESENTAÇÃO DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL**

##### **Atividades desenvolvidas durante o ano de Acordo com Plano de Trabalho**

Foram acolhidos nesta unidade, idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, com grau de dependência I, que são idosos independentes mesmo que requeiram o uso de equipamento de auto-ajuda; grau de dependência II, que são idosos com dependência em até três atividades de auto cuidado para a vida diária, tais como: alimentação, mobilidade, higiene, sem comprometimento cognitivo ou com alteração cognitiva controlada e grau III, cuja dependência requeira assistência em todas as atividades de autocuidado para a vida diária.

#### **DIAGNÓSTICO**

Uma das maiores conquistas culturais de um povo em seu processo de humanização é o envelhecimento de sua população, refletindo uma melhoria das condições de vida. De acordo com projeções das Nações Unidas (Fundo de Populações) “uma em cada 9 pessoas no mundo tem 60 anos ou mais, e estima-se um crescimento para 1 em cada 5 por volta de 2050”. Em 2050 pela primeira vez haverá mais idosos que crianças menores de 15 anos.

O aumento acentuado do número de idosos nas últimas décadas e o fato de grande parte deles permanecer em atividade e com autonomia fizeram com que o interesse pelo estudo do envelhecimento fosse se dando progressivamente.

A demanda social de idosos tem gerado preocupações não somente em relação aos custos elevados para o Estado, mas com as condições de saúde, a qualidade de vida, a autonomia e a independência desta parcela da população que envelhece, necessitando, portanto, de políticas sérias e consistentes a respeito.

#### **JUSTIFICATIVA**

A família brasileira tem se modificado com a modernização da sociedade. A inserção da mulher no mercado de trabalho, os contraceptivos, a redução do tamanho das famílias e a falta de tempo na vida atual vêm modificando a relação do cuidado. Somada a essas mudanças, a escassez de alternativas para as famílias manterem seus “velhos” em casa e a questão dos idosos sem referência familiar têm impulsionado a demanda por Instituições.

O enfrentamento do processo de envelhecimento por parte do idoso se expressa de diferentes maneiras, tendo em vista que, em geral, é quando não possui alternativa ou recurso que se faz necessário recorrer a uma instituição.

O ato de cuidar é um exercício constante, baseado nas necessidades do idoso, atender as demandas que vão surgindo no decorrer do processo de institucionalização e que necessitam ser aprendidas no enfrentamento do cotidiano e sendo orientadas por profissionais capacitados.

#### **COMPROMISSO ÉTICO-POLÍTICO**

Defesa incondicional da liberdade, autonomia, dignidade, privacidade, cidadania, integridade física, moral, psicológica e dos direitos socioassistenciais. Oferta de serviços, programas, projetos e benefícios públicos para a garantia de oportunidades de convívio no fortalecimento de laços familiares e sociais, respeito à pluralidade e diversidade cultural, socioeconômica, política e religiosa. Combate à discriminação etária, étnicas, de classe social, de gênero, orientação sexual ou por deficiência. Acesso à assistência social a quem dela necessitar, sem discriminação social, garantia de acolhida digna, atenciosa, equitativa, com qualidade, agilidade, e continuidade.

<b>PÚBLICO ALVO</b>	
Usuários	Pessoas Idosas Institucionalizadas
Público Prioritário	Pessoas Idosas Institucionalizadas
Formas de Acesso	Demanda espontânea, Sociedade São Vicente de Paula, Órgão Gestor (Secretaria de Desenvolvimento Social) , Poder Judiciário
Capacidade de Atendimento	33 idosos
É ofertado de forma gratuita aos usuários?	As pessoas idosas contribuem com o custeio no limite de até 70% do valor do benefício, conforme facultado no art.35 do Estatuto do Idoso (Lei nº 10471/2003), e Resolução Unificada COMID/CMAS nº 01/2011, de 15/03/2011.

No ano de 2023 prestamos atendimento institucional integral para 42 (quarenta e dois) idosos, de diversas faixas etárias que variaram de 60 a 100 anos.

Portanto, no ano de 2023 realizamos 11 (onze) inclusões e houve 11 (onze) desligamentos por falecimento.

Foram vários os motivos que levaram a institucionalização, os quais ocasionaram a incapacidade da família em prestar a devida assistência e necessidade ao idoso em âmbito familiar, entre eles: demanda espontânea, ausência de cuidador, a dificuldade da família em atender as necessidades do idosos com doenças associadas ao envelhecimento, saúde fragilizada fisicamente e mentalmente, renda familiar insuficiente para realizar contratação qualificadas para cuidar do idoso.

Os recursos econômicos para a execução desse serviço foram: 70 % da aposentadoria ou benefício assistencial (Benefício de Prestação Continuada-BPC) dos idosos, recurso municipal, emendas parlamentares e recursos próprios.

As atividades foram direcionadas para a garantia dos direitos e a proteção social e buscou estimular a participação dos moradores em decisões cotidianas, incentivando o desenvolvimento do protagonismo e de capacidade para a realização de atividade da vida diária, promoveu a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência, proporcionou condições para o desenvolvimento da independência e o autocuidado.

Foi assegurado ao idoso a convivência com familiares, amigos e pessoas de referência, bem como acesso às atividades culturais, educativas, lúdicas e de lazer na comunidade.

## **METODOLOGIA DE TRABALHO**

As condições e formas de acesso se deram de forma espontânea, do encaminhamento através da Sociedade São Vicente de Paula e do Órgão Gestor (Secretaria de Desenvolvimento Social). Após a identificação, a Assistente Social da Instituição entrou em contato com a família do idoso e agendou uma avaliação com a equipe técnica, no qual foram avaliados os seguintes itens pelas profissionais:

- A assistente social realizou a entrevista, levantamento de necessidades, levantamento do histórico familiar, observação, escuta e relatório.
- A Coordenação avaliou a disponibilidade de vaga;



- A enfermeira avaliou histórico de saúde, quadro de saúde atual, medicamentos de uso contínuo e exames a serem apresentados.

- A psicologia avaliou o estado emocional e funcional.

Após a coleta de todas as informações necessárias, a equipe se reuniu e discutiu os resultados obtidos na avaliação e a possibilidade do acolhimento, pensando na qualidade de vida que seria oferecida ao idoso, considerando possíveis limitações.

No caso de acolhimento a Assistente Social fez contato com os familiares e realizou as orientações exigidas para entrada na Instituição e após, foi agendado o dia para entrada do idoso.

O processo de acompanhamento iniciou-se com os profissionais avaliando os métodos de intervenção que foram utilizados, como estudo de caso; escuta individual; estudo psicossocial; reunião com a equipe; organização das informações do idoso em forma de prontuário individual; elaboração de relatório de acompanhamento/evolução; cuidados pessoais; orientação individual e familiar; informação, comunicação e defesa dos direitos; acesso a documentação pessoal; encaminhamento, discussão e planejamento conjunto com a rede socioassistencial; fortalecimento de vínculos familiares.

## **PARTICIPAÇÃO DO PÚBLICO ALVO**

A Equipe técnica, através da escuta e observação aos idosos, desenvolveu as seguintes atividades:-

### **Ações Estratégicas Desenvolvidas para cumprimento do objeto:**

#### **1) Ações de Saúde:**

##### **Enfermagem :-**

A Instituição de Longa Permanência para idosos assegurou um setor de cuidados com a saúde, com equipe de enfermagem: enfermeira, técnicos de enfermagem, auxiliares de enfermagem e cuidadores. Também contou com médico responsável.

O setor de enfermagem prestou cuidados diariamente, por 24 horas, a todos os residentes.

Relacionamos a seguir as atividades mais importantes exercidas pela equipe de enfermagem junto aos residentes acamados (na enfermaria) como aos demais que estiveram em suas acomodações regulares:

##### **Atividades de enfermagem :-**

**Atividade realizada:** Diariamente os residentes foram avaliados pela equipe de enfermagem e enfermeira responsável e foram realizadas as atividades de higiene pessoal como banho, higiene oral e todos os cuidados necessários e individualizado que cada residente necessita. Cuidados com a oferta de alimentos, hidratação e a realização de curativos. Controle de administração de medicamentos, de acordo com as prescrições médicas, observando-se horários e prazos de administração. Também os procedimentos invasivos (administração soroterapia, colocação de SNE e SVD de menos complexidade).

• **Público Alvo:** Idosos residentes.

- **Quantidade de pessoas atendidas:** Todos os Idosos Residentes.
  - **Dia/horário/periodicidade:** Realização permanente em todos os turnos (matutino, vespertino e noturno).
  - **Resultados obtidos:** Melhora na condição clínica e nas atividades da vida diária (AVD), diminuição de intercorrências e condições clínicas que possam agravar as patologias ligadas a longevidade. Vigilância e orientação constante aos internos nas atividades cotidianas e independência.
  - **Recursos Humanos:** Enfermeira, técnica de enfermagem e auxiliar de enfermagem.
- Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.
- Origem dos recursos financeiros:** Público, próprio e SUS.

### Consultas médicas :-

**Atividade Realizada:** Os médicos realizaram atendimento dentro da instituição, visitando de maneira ordinária semanalmente e/ou extraordinariamente sempre que solicitado pela equipe de saúde. Os mesmos foram responsáveis pela prescrição medicamentosa, pedido de exames laboratoriais ou de exames de imagem, e encaminhamentos para outras especialidades.

As consultas foram realizadas na própria instituição no posto de enfermagem ou no próprio quarto. Tivemos disponíveis para realização dos exames, esfigmomanômetro, estetoscópio, otoscópio e lanterna para pupila. Todas as consultas foram documentadas nos prontuários de cada residente, onde constaram as evoluções médicas, de enfermagem, consultas externas com especialistas, exames laboratoriais e de imagem.

Foi promovido periodicamente o rastreamento de patologias em todos os residentes, realizando exames clínicos, laboratoriais e de imagem, visando à promoção da saúde, a prevenção ou tratamento de doenças detectadas.

- **Público-alvo:** Idosos
- **Quantidade de pessoas atendidas:** Todos os Idosos Residentes.
- **Dia/horário/periodicidade:** Os médicos, Dr Zagatti atendeu todas às quartas-feiras e o Dr Jorge todos os sábados; e extraordinariamente, sempre que se fez necessário, conforme piora no quadro clínico ou quando solicitado pela Enfermeira responsável. Houve também encaminhamento para clínica especializada (quando indicado), da rede pública ou particular.
- **Resultados obtidos:** Diminuição das complicações causadas por doenças relacionadas a idade (hipertensão, diabetes); identificação precoce de patologias que poderiam interferir na vida e rotina do idoso. Diminuição de sinais e sintomas relacionado a enfermidades.
- **Recursos Humanos:** Profissional Médico

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

**Origem dos recursos financeiros:** Público, próprio, voluntários e SUS.

### Farmácia :-

**Atividade realizada:** A instituição contou com um estoque mínimo e dispensou os medicamentos prescritos por médicos especialistas e pelo médico da instituição. Uma funcionária (enfermeira) organizou as receitas médicas e separou os medicamentos para os horários de ministração. Organizou as demandas de medicamentos para solicitações ou mesmo comprou quando necessário. Em geral, a farmácia foi abastecida com a compra de medicamentos pela própria instituição. No entanto vale destacar que existiram algumas doações pela comunidade, dispensação pela rede pública municipal e SUS e pelos familiares dos residentes, que fornecem os medicamentos que não são distribuídos pela Prefeitura.

- **Público-alvo:** Idosos residentes. 100% da população institucionalizada.
- **Quantidade de pessoas atendidas:** Todos os Idosos Residentes.

- **Dia/horário/periodicidade:** Administração de medicamentos de maneira permanente em todos os turnos (matutino, vespertino e noturno).
  - **Resultados obtidos:** Administração conforme prescrição médica; diminuição de sinais e sintomas causados por patologias diversas. Melhoria na condição de vida do cliente.
  - **Recursos humanos:** Equipe de enfermagem (enfermeira, técnico e auxiliar de enfermagem)
- Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.  
**Origem dos recursos financeiros:** Público, SUS e Próprio.

### **Funeral :-**

**Atividade realizada:** Quando ocorreu o óbito de um residente, a família foi acionada para providenciar os trâmites do funeral, inclusive do velório. Considerando que, neste tipo de instituição, os óbitos são mais frequentes, para se evitar ambiente de consternação e tristeza, ocorrendo o óbito, o corpo foi rapidamente retirado da instituição para o velório municipal. Caso a família não tinha condições econômicas, a instituição disponibilizou sepulturas com vagas no cemitério municipal e contou com os serviços da Prefeitura para os demais acessórios que permitiram um funeral digno ao idoso.

- **Público-alvo:** Idosos institucionalizados que vêm óbito.
  - **Quantidade de pessoas atendidas: 11**
  - **Dia/horário/periodicidade:** Quando ocorrer óbito
  - **Resultados obtidos:** Humanização no processo de óbito, velório e sepultamento. Conforto aos familiares que estão no processo de luto e enfrentamento ao processo de morte.
  - **Recursos humanos:** Médico, enfermagem, assistente social, psicóloga e administração.
- Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.  
**Origem dos recursos financeiros:** Próprios através de convênios funerários.

### **Nutrição :-**

**Atividade realizada:** O Serviço de Nutrição (cozinha) teve como objetivo garantir a alimentação diária de todos os residentes, a fim de assegurar seu bom estado nutricional, através de um plano alimentar saudável e equilibrado. Para tal, as refeições foram fracionadas em cinco horários, sendo: café-da-manhã, almoço, lanche da tarde, jantar e ceia.

Aos residentes nutricionalmente debilitados, além das refeições, foram oferecidos os suplementos alimentares para aumento do aporte calórico, bem como, o uso de dietas enterais (sonda nasogástrica), quando não mais possível a alimentação via oral.

Além dos serviços regulares oferecidos aos residentes, colaboradores e voluntários, tivemos algumas parcerias com pessoas ou organizações que contribuem na promoção de festividades, proporcionando momentos especiais, como almoços comemorativos, lanches diferenciados e festas com alimentos e bebidas típicas.

- **Público-alvo:** Idosos residentes.
  - **Quantidade de pessoas atendidas:** Todos os Idosos Residentes.
  - **Dia/horário/periodicidade:** Diariamente é oferecido: Café da manhã, almoço, café da tarde, jantar e chá da noite; nos horários das 7h00, 11h00, 14h00, 17h00, 19h00 respectivamente.
  - **Resultados obtidos:** Nutrição individualizada conforme a necessidade de cada idoso, tentando manter a proximidade da alimentação caseira e satisfação do paladar do idoso. Melhoramos a nutrição do paciente (dietas hipossódicas aos hipertensos), hipocalóricas, hiperproteicas, conforme necessidade de cada idoso afim de melhorar o quadro clínico e bem estar de cada um.
  - **Recursos humanos:** Cozinheiras, cuidadoras, equipe de enfermagem
- Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

**Origem dos recursos financeiros:** Próprio e donativos.

### **Fisioterapia :-**

**Atividade realizada:** O Setor de Fisioterapia aplicou-se fundamentalmente no campo da Fisioterapia Geriátrica, realizando atendimentos diários com os residentes, buscando a prevenção e a manutenção das funcionalidades do idoso, em especial no tratamento de doenças osteomusculares pré-existentes ou as que se desenvolveram ao longo do tempo.

O Setor utilizou-se de técnicas como exercícios ativos globais e que treinaram o equilíbrio dos pacientes, permitindo, ainda, proporcionar ao idoso a melhora na sua qualidade de movimentos, aproximando-o da superação das suas limitações acometidas pela idade.

No âmbito da prevenção o Setor atendeu a todos os residentes, mesmo os que não apresentem problemas ou dificuldade locomotora.

Aos que apresentaram problemas musculares e nas articulações, as intervenções proporcionaram-lhes um notável desempenho em sua capacidade de locomoção e equilíbrio, bem como a coordenação dessas funções, o aumento da força muscular e das funções de memória do idoso. Estes avanços lhes garantiram independência e conforto na realização de atividades do seu dia a dia, ensejando um envelhecimento com qualidade de vida.

• **Público-alvo:** Idosos residentes.

• **Quantidade de pessoas atendidas:** Todos os Idosos Residentes.

• **Dia/horário/periodicidade:**

São duas fisioterapeutas que atendem diariamente, de segunda a quinta, no período da manhã e à tarde.

• **Resultados obtidos:** Atividades que propiciaram aos idosos residentes, maior movimentação nas articulações afim de evitar o enrijecimento; ativação da circulação através dos exercícios passivos e ativos; prevenção de lesões musculares e osteo-esqueléticas. Avanço na independência e funcionalidade dos idosos.

• **Recursos humanos:** Fisioterapeuta

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

**Origem dos recursos financeiros:** Próprio.

### **Terapia Ocupacional :-**

**Atividade realizada:** A Terapia Ocupacional foi efetuada através de diversos projetos terapêuticos com os idosos, a fim de promover saúde, reabilitação, prevenção e tratamento à saúde física, funcional, cognitiva, social e afetiva dos idosos abrigados.

O projeto de Estimulação Cognitiva (Oficina de Memória) foram realizadas através de sessões em grupo com diversas técnicas para ativar e estimular diversas funções do cérebro, tendo como objetivos principais, manter as funções cognitivas preservadas e também reabilitá-las, funções cognitivas como o raciocínio lógico, linguagem, os vários tipos de memória, concentração, atenção, orientação tempo-espacial.

As oficinas de atividades manuais (artísticas e artesanais), como pintura em madeira, guardanapos de prato, pintura em tela, costura, crochê, tricô, foram realizadas com os residentes, atingindo o objetivo de socialização, além da comunicação, afetividade (humor), responsabilidade, cumplicidade, estimulação cognitiva, sensorial e motor, minimizando quadros de depressão, solidão, ociosidade e apatia social.

Os atendimentos individuais foram realizados conforme a necessidade e de acordo com os encaminhamentos médicos, para reabilitação de membro superior, reabilitação cognitiva,

orientações e treinos de Atividades da Vida Diária, que são as atividades rotineiras como alimentação, vestir e despir, banho e higiene pessoal. Essas atividades foram acompanhadas pela equipe técnica da instituição.

- **Público-alvo:** Idosos residentes.
  - **Quantidade de pessoas atendidas:** Os idosos que conseguem participar.
  - **Dia/horário/periodicidade:** Toda quinta e sexta-feira das 14h00 às 16h00.
  - **Resultados obtidos:** Estimulação cognitiva e da memória através de jogos, brincadeiras e atividades realizadas. Estimulação sensorial, melhora no convívio em grupos. Diminuição de quadros depressivos, isolamento social e tempo ocioso.
  - **Recursos humanos:** Terapeuta ocupacional, voluntários, cuidadores e equipe de enfermagem
- Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.  
**Origem dos recursos financeiros:** Público e Próprio

## 2) Acções Socioassistenciais:

### Serviço Social:-

**Atividade realizada:** O serviço social teve como responsabilidade atender as necessidades da instituição, assegurando a proteção e bem estar dos idosos, no atendimento as famílias e funcionários, manutenção de vínculos com parceiros de todos os setores e captação de recursos humanos, materiais e financeiros.

- **Público-alvo:** Idosos residentes e seus familiares.
  - **Quantidade de pessoas atendidas:** Todos os Idosos Residentes e familiares.
  - **Dia/horário/periodicidade:** Segunda e Terça (13h00 às 17h30)
  - **Resultados obtidos:** Garantir a proteção integral ao idoso, bem como preservar os vínculos familiares;
  - **Recursos humanos:** Assistente social
- Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.  
**Origem dos recursos financeiros:** Próprios.

**Atividade Realizada:** Visitas domiciliares

**Público Alvo:** Famílias

**Quantidade de visitas:** 11

**Dia/horário/periodicidade:** Por solicitação de vaga, avaliação do idoso e outros motivos

**Resultados Esperados:** Avaliamos se o idoso não dispunha de condições para permanecer com a família, com vivencia de situações de violência e negligencia ou com vínculos familiares fragilizados ou rompidos.

**Recursos Humanos:** Equipe técnica

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal para crianças e adolescentes acolhidos.

**Origem dos recursos financeiros:** Público e Próprios.

### Relação com idosos:

Responsável pelo primeiro contato para solicitação de vaga, agendamento para avaliação de grau de dependência e acompanhamento em todo o processo de admissão do idoso na instituição.

Buscamos assegurar os acessos dos idosos aos serviços disponíveis, conforme dispõe no Estatuto do Idoso em atividades de educação, cultura e lazer e, na rede de proteção social: na área de assistência social, saúde e previdência.

### Relação com a família ou responsável:

**Atividade realizada:** Esta atividade foi retomada após a pandemia e os contatos com os familiares passaram a ser agendados. Diante da tristeza de alguns idosos devido ao distanciamento dos familiares, permitimos que fossem realizados com dia e horário determinados e com todos os procedimentos necessários.

**Público-alvo:** Idosos e familiares

**Quantidade de pessoas atendidas:** todos os idosos e seu responsável/familiares

**Dia/horário/periodicidade:** sempre que necessário ou na ausência deles

**Quantidade de pessoas atendidas:** alguns idosos

**Dia/horário/periodicidade:** quando necessário

**Resultados obtidos:** preservar e manter o vínculo familiar

**Recursos humanos:** Assistente Social e equipe técnica

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

**Origem dos recursos financeiros:** Próprio.

### **Regularização documental:**

**Atividade realizada:** Quando o idoso acolhido não possuía documentação pessoal e benefícios sociais assegurados na Lei Orgânica da Assistência Social (Loas), a profissional de Assistência Social e administração da Instituição buscou regularizar a documentação necessária para possível acesso e realizou encaminhamentos para benefícios previdenciários.

**Público-alvo:** Idosos acolhidos

**Quantidade de pessoas atendidas:** 00

**Dia/horário/periodicidade:** sempre que necessário

**Resultados obtidos:** Regularização documental e acesso a direitos previdenciários

**Recursos humanos:** Assistente Social e equipe técnica

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

**Origem dos recursos financeiros:** Próprio.

### **Relação com Parceiros:**

**Atividade realizada:** Como instituição filantrópica, as parcerias foram fundamentais para o desenvolvimento do trabalho, complementando o serviço especializado oferecido.

Através de campanhas/eventos, mantivemos e buscamos novas parcerias nas diversas ações realizadas a fim de angariar fundos ou captar recursos para custeio e manutenção. Parceria com a comunidade e comércio local.

• **Público-alvo:** Instituições do município.

• **Quantidade de pessoas atendidas:** parceiros

• **Dia/horário/periodicidade:** Conforme agendamento realizado na administração da unidade. Normalmente atividades pontuais.

• **Resultados Obtidos:** Recursos materiais, financeiros para custeio, Produtos de higiene e alimentação.

• **Recursos humanos:** voluntários da comunidade e instituições parceiras.

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

**Origem dos recursos financeiros:** Empresas, próprio, comunidade e voluntários.

### **Psicologia: -**

**Atividade realizada:** A psicóloga desenvolveu atividades com os idosos em conjunto com a equipe multidisciplinar, na prática mostra que quando se viabiliza esse serviço dentro de uma instituição é possível criar espaços que permitem aos idosos ampliar o uso dos recursos pessoais disponíveis, melhorando a autoestima, criando vínculos e reduzindo a apatia, que em instituições pode ser um modo de ser construído pelos hábitos padronizados e impessoais. O enfoque foi priorizado para atuar junto ao idoso e não apenas que assiste ao idoso, que prioriza a estimulação cognitiva através de atividades artísticas e recreativas. Quando necessário, o atendimento se faz de forma individual através de terapias.

Para potencializar o uso de recursos pessoais na medida das possibilidades funcionais dos idosos, podemos trabalhar através de atividades planejadas de acordo com a demanda e necessidades específicas, e proporcionar um melhor bem estar geral, que se reflete na melhora de disposição física, do estado de humor, contribuindo para o aumento do número dos contatos interativos entre os idosos, melhorando também sua socialização geral, incluindo o relacionamento com a equipe de trabalho da instituição e os familiares dos próprios idosos.

- **Público-alvo:** Idosos residentes.
- **Quantidade de pessoas atendidas:** Todos os Idosos Residentes.
- **Dia/horário/periodicidade:** Toda Quinta e Sexta-feira das 13:00h as 17:30h.
- **Resultados obtidos:** Os Resultados atuam na avaliação, sendo prerrogativa do psicólogo, e na reabilitação cognitiva; em acompanhamento terapêutico a idosos, na psicoterapia de idosos, familiares e cuidadores; oferecer alternativas de ajuda aos familiares de idosos acometidos de doenças que causam incapacidade e cognitiva, organizando grupos de apoio emocional, de informação e de auto ajuda, na área de informação da população acerca do envelhecimento e suas consequências, dentre outras funções.
- **Recursos humanos:** Psicologia

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

**Origem dos recursos financeiros:** Próprio.

### **3- Atividades realizadas com os residentes (Eventos)**

Dentro da visão institucional de longevidade com qualidade de vida, buscamos sistematicamente o convívio social e satisfação pessoal dos residentes. Neste sentido a instituição promoveu diversas atividades internas e esporadicamente externas com seus residentes, através de parceria com pessoas ou organizações da sociedade Itapolitana e destacamos abaixo algumas atividades tradicionais realizadas.

Buscamos juntamente com a sociedade civil, o desenvolvimento de atividades sócio-culturais que promoveram interação entre a comunidade local e do acolhido, visando de forma alternativa de participação, a ocupação e convívio do idoso, que proporcionaram sua integração intergeracional.

#### **Atividade realizada:-**

**GRUPO RE-VIVA** – o grupo formado por neuropsicopedagoga, psicóloga e fisioterapeuta, iniciou um projeto de estimulação cognitiva com os idosos do Abrigo Rainha da Paz. O projeto tem como objetivo repensar o envelhecimento, proporcionando mais autonomia, funcionalidade e qualidade de vida através de atividades que estimulem a linguagem, atenção, memória, estratégia, planejamento, coordenação motora e diversas habilidades, mantendo assim, o cérebro ativo para prevenir ou retardar declínios cognitivos. Em nosso primeiro encontro, trabalhamos QUEM SOU EU, através de uma dinâmica com música, bexigas e muita conversa boa e risadas para nos apresentar e conhecer um pouquinho de cada idoso que esteve com a gente nesse momento tão prazeroso. Em cada encontro foi trabalhado um tema, como estimulação cognitiva, treino de memória, habilidades como a visuoespacial, a atenção, a memória, linguagem, percepção visual e funções executivas como planejamento e estratégia.

**.Público-alvo:** Idosos.

**.Quantidade de pessoas atendidas:** Todos

**.Dia/horário/periodicidade:** a

o todo foram 14 encontros às sexta-feira durante três meses.

**.Recursos Obtidos:** .

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

**Origem dos Recursos:** Voluntários.

**Atividade realizada:**

**Dia da Família**- Os idosos retomaram o contato com os familiares, amigos e comunidade de forma presencial e quando não foi possível presencialmente, ainda continuamos com as chamadas por vídeo. As visitas foram previamente agendadas.

Diante da fragilidade do vínculo familiar com o idoso, buscamos a preservação, manutenção ou mesmo pelo resgate desses vínculos. O Serviço Social contribuiu na conscientização da família no acompanhamento de seu idoso institucionalizado, na busca de programas assistenciais que fortaleçam esse vínculo, lembrando que a família sempre será o seu principal cuidador, pois é por meio dela que o idoso encontra sua identidade, suas lembranças e suas raízes.

**.Público-alvo:** Familiares, amigos e comunidade.

**.Quantidade de pessoas atendidas:** Todos

**. Dia/horário/periodicidade:** Após um longo período sem as visitas presenciais devido a pandemia de Covid, retomamos as visitas presenciais de forma previamente agendada para que não houvesse muitas pessoas circulando pela instituição.

**.Recursos Obtidos:** Preservação do vínculo com a família, amigos e comunidade.

**.Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

**Origem dos Recursos:** Próprios.

**Atividade realizada:**

**Dia da Beleza** – Incluiu corte de cabelo, unha, barba e massagem. Destacamos aqui, principalmente com as senhoras, estimular o sentimento de vaidade, além de estimular o autocuidado, a higiene e a interação dentro de moradores em um único propósito.

• **Público-alvo:** Idosos residentes.

• **Quantidade de pessoas atendidas:** Todos os Idosos Residentes.

• **Dia/horário/periodicidade:** uma vez por semana.

• **Resultados obtidos:** manter a autoestima dos idosos.

• **Recursos humanos:** Funcionários e voluntários.

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

**Origem dos recursos financeiros:** Próprios.

**Atividade realizada:**

**Comemoração dos aniversariantes do mês** – Comemoramos o aniversário dos idosos e funcionários da instituição. Foi realizado no dia do aniversário de cada idoso e somente internamente com bolo e música.

• **Público-alvo:** idosos

• **Quantidade de pessoas atendidas:** todos os idosos.

• **Dia/horário/periodicidade:** No dia do aniversário de cada idoso.

• **Resultados obtidos:** Oferecer um dia especial.

• **Recursos humanos:** equipe profissional

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

**Origem dos recursos financeiros:** Próprios e comunitários.

**Atividade realizada:**

**Televisão/Rádio/Músicaterapia** – Devido à falta de mobilidade, assistir TV foi uma prática bastante frequente por todos os idosos. A preferência pelo uso da TV e rádio estão entre os meios de comunicação que mais promoveram estímulos visuais e auditivos, que contribuem para que o indivíduo preencha eventuais deficiências perceptivas, o que aumenta a probabilidade de que o idoso escolha a TV e o rádio como fonte de informação, entretenimento, estimulação e aprendizado. A televisão foi considerada por muitos como o meio de comunicação mais acessível. Sendo o preferido devido à rapidez com que envia as notícias e informações e por mantê-los sempre atualizados ante



aos acontecimentos diários de todo o mundo. Também por ser uma alternativa fácil e barata de passatempo e entretenimento que se dá principalmente por meio das novelas e outros programas.

- **Público-alvo:** idosos
- **Quantidade de pessoas atendidas:** todos os idosos
- **Dia/horário/periodicidade:** preferencialmente no período da tarde/começo da noite.
- **Resultados obtidos:** lazer
- **Recursos humanos:** psicóloga e enfermeira

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

**Origem dos recursos financeiros:** próprios.

#### **Atividade realizada:**

**Inauguração do Cantinho da Leitura** - Sempre que ouvimos a frase “incentive a leitura”, pensamos logo nas crianças, não é? Mas nos esquecemos de que há outros grupos que também podem se beneficiar muito com o hábito de leitura, especialmente os idosos. Um livro pode ser um grande companheiro e ajudar a saúde mental e emocional de quem chegou à terceira idade. Ler é encarnar uma viagem de conhecimentos e de imaginações. Por isso, a instituição organizou nosso "cantinho da leitura", uma biblioteca ainda pequena, mas capaz de levá-los longe...

**.Público-alvo:** Idosos.

**.Quantidade de pessoas atendidas:** Todos

**.Dia/horário/periodicidade:** Sempre que houver interesse do idoso

**.Recursos Obtidos:** Preservação da saúde mental e também como forma de lazer.

**.Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

**Origem dos Recursos:** Próprios.

#### **Atividade realizada: -**

**Festa Junina:** - Na véspera do dia de São João, a alegria tomou conta do arraiá do abrigo. Diversão e muita alegria não faltaram na Festa Junina do Abrigo, com direito a música, dança da quadrilha, brincadeiras, decoração especial, comidas típicas e vestimentas a caráter e é claro o sanfoneiro que fez todo mundo dançar e cantar.

• **Público-alvo:** Idosos residentes.

• **Quantidade de pessoas atendidas:** Todos os Idosos Residentes

• **Dia/horário/periodicidade:** o evento ocorreu no dia **23/06/2023**.

• **Resultados obtidos:** lazer

• **Recursos humanos:** Funcionários

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal.

**Origem dos recursos financeiros:** Próprio.

#### **Atividade realizada: -**

**1º almoço realizado na chácara Santa Mônica:** - O empresário e PM Luciano Plastina e amigos mais uma vez acolheu os idosos carinhosamente em sua maravilhosa chácara e fez os olhos de nossos queridos brilharem de emoção, alegria e gratidão. Foi servido um delicioso almoço, com direito a música, dança e muita animação.

• **Público-alvo:** Idosos residentes.

• **Quantidade de pessoas atendidas:** Todos os Idosos Residentes

• **Dia/horário/periodicidade:** o evento ocorreu no dia **01/07/2023**.

• **Resultados obtidos:** lazer

• **Recursos humanos:** Funcionários

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal.

**Origem dos recursos financeiros:** Empresários.

**Atividade realizada: -**

**2º almoço realizado no Bar e Restaurante “Bola Sete”:** - O empresário Nofrinho e amigos realizaram um almoço aos idosos, transportando-os até o local com uma “jardineira” que era um meio de transporte das antigas. Os idosos ficaram muito emocionados e após o almoço foi servido ainda uma deliciosa sobremesa, carinhosamente preparada no local. Teve ainda música, dança e muita animação.

• **Público-alvo:** Idosos residentes.

• **Quantidade de pessoas atendidas:** Todos os Idosos Residentes

• **Dia/horário/periodicidade:** o evento ocorreu no dia **02/08/2023**.

• **Resultados obtidos:** lazer

• **Recursos humanos:** Funcionários

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal.

**Origem dos recursos financeiros:** Empresários.

**Atividade realizada:**

**Visita da EMEI – “Maria Luiza Rodrigues Rossano” -** Uma onda de ternura invadiu o abrigo trazida pela doçura das crianças...é indescritível a emoção dos idosos ao receber a inocência dos sorrisos, o calor dos abraços e a espontânea alegria dos pequenos, que além da presença ainda trouxeram itens carinhosamente arrecadados por eles. E ainda a importância da interação entre os alunos das escolas com os idosos.

**Público-alvo:** idosos acolhidos

**Quantidade de pessoas atendidas:** todos os idosos

**Dia/horário/periodicidade:** **16/08/2023**.

**Resultados obtidos:** a atividade proporciona capacitação e aperfeiçoamento estimulando o idoso a autonomia e a criatividade e os alunos demonstram um melhor conhecimento e interação.

**Recursos humanos:** alunos de escolas e cuidadores.

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

**Origem dos recursos financeiros:** próprios e estudantes.

**Atividade realizada:**

**Comemoração dos aniversariantes do mês** – Comemoramos o aniversário dos idosos e funcionários da instituição. Foi realizado no dia do aniversário de cada idoso e somente internamente com bolo e música.

• **Público-alvo:** idosos

• **Quantidade de pessoas atendidas:** todos os idosos.

• **Dia/horário/periodicidade:** No dia do aniversário de cada idoso (conforme fotos em anexo).

• **Resultados obtidos:** Oferecer um dia especial.

• **Recursos humanos:** equipe profissional

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal aos idosos institucionalizados.

**Origem dos recursos financeiros:** Próprios e comunitários.

**No dia 31/08/2023 tivemos o aniversário de 100 anos da idosa SENHORINHA DAS DORES SOUZA.**

**E não podíamos deixar de comemorar muito essa data, pois não é sempre que um idoso chega aos 100 anos com uma lucidez incrível.**

**Foram várias as atividades/eventos em comemoração ao seu centenário:-**

Abrindo a temporada de comemorações, tivemos nossos corações preenchidos de alegria e emoção avo vê-la realizando seu sonho de “ver Itápolis lá do alto” ... Que dia incrível!!!! Deus realmente abençoa um propósito quando o mesmo se destina a fazer alguém feliz...mesmo diante de tantas dores e perdas impostas em sua vida, o encantamento, os sonhos e a alegria jamais saíram de seu corajoso coração!!! Nossa gratidão a E.J. Escola de Aviação Civil e aos integrantes que tornaram possível este acontecimento.

O segundo evento aconteceu novamente na chácara Santa Mônica com um delicioso almoço promovido novamente pelo PM Plastina e amigos, inclusive comemorando seu aniversário também.

E no dia 31/08/2023, dia de seu aniversário houve uma comemoração no abrigo, contou com a presença de seus amigos e patrocinado pelo empresário “Nego Blentam” através do supermercado São José.

**Campanha de Natal:** - Campanha exibiu fotos dos idosos com pedidos de Natal. Presentes que idosos gostariam de ganhar foram escritos em quadros e a ação foi realizada pelo abrigo na intenção de proporcionar um fim de ano mais feliz aos idosos acolhidos. A idéia foi recolher os pedidos, escrever os presentes em uma lousa e fotografar o idoso segurando o quadro com o respectivo desejo nas mãos. Depois, as fotos foram publicadas nas redes sociais na página oficial do Facebook da Associação Lar São José e aguardam o recebimento dos presentes que deverão ser entregues no local.

•**Público-alvo:** Idosos residentes.

• **Quantidade de pessoas atendidas:** Todos os Idosos Residentes

• **Dia/horário/periodicidade: Lançamento da Campanha – 06/11/2023.**

• **Resultados obtidos:** lazer

• **Recursos humanos:** Psicóloga e equipe técnica

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal.

**Origem dos recursos financeiros:** Público, Próprio e Comunidade/Sociedade

**Confraternização dos funcionários/colaboradores:** - Nesta data realizamos o jantar de confraternização dos funcionários e prestadores de serviço com um cardápio especial. Todos participaram e a noite teve todo o glamour que merecem.

•**Público-alvo:** Funcionários

• **Quantidade de pessoas atendidas:** 36 funcionários

• **Dia/horário/periodicidade: 12/12/2023.**

• **Resultados obtidos:** Confraternizar

• **Recursos humanos:** Administração e Equipe Técnica

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal.

**Origem dos recursos financeiros:** Próprio e Comunidade/Sociedade.

**Almoços/Comemorações de Natal:** - Neste ano houveram várias comemorações proporcionadas aos idosos por parte dos doadores e comunidade em geral. No dia 17/12/2023 foi oferecido um almoço patrocinado pela Família Blentan/Supermercado São José. No dia 23/12/2023 foi oferecido um lanche especial patrocinado pelo Jorge Cardelis.

•**Público-alvo:** Idosos residentes.

• **Quantidade de pessoas atendidas:** Todos os Idosos Residentes

• **Dia/horário/periodicidade: 17 e 23/12/2023.**

• **Resultados obtidos:** lazer

• **Recursos humanos:** Equipe e colaboradores.

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal.

**Origem dos recursos financeiros:** Próprio e Comunidade/Sociedade.

**Entrega dos presentes da campanha de natal:** - Após a divulgação da campanha de natal através do facebook, os presentes foram entregues e proporcionaram um fim de ano mais feliz aos idosos acolhidos.

•**Público-alvo:** Idosos residentes.

• **Quantidade de pessoas atendidas:** Todos os Idosos Residentes

• **Dia/horário/periodicidade: Lançamento da Campanha – 20/12/2023.**

• **Resultados obtidos:** lazer

• **Recursos humanos:** Psicóloga e equipe técnica

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal.

**Origem dos recursos financeiros:** Público, Próprio e Comunidade/Sociedade

**Confraternização dos voluntários/doadores:** - Nesta data realizamos um almoço de confraternização dos voluntários e doadores com um cardápio especial. Todos participaram e foi um momento especial em agradecimento ao serviço voluntário que prestam à instituição.

• **Público-alvo:** Voluntários e Prestadores de Serviço.

• **Quantidade de pessoas atendidas:** 36.

• **Dia/horário/periodicidade:** 20/12/2023.

• **Resultados obtidos:** Agradecimento/gratidão

• **Recursos humanos:** Administração e equipe técnica.

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal.

**Origem dos recursos financeiros:** Próprio e Comunidade/Sociedade.

**Almoço de Natal:** - Nesta data realizamos o almoço de natal dos idosos com um cardápio especial e se confraternizaram com os funcionários.

• **Público-alvo:** Idosos residentes.

• **Quantidade de pessoas atendidas:** Todos os Idosos Residentes

• **Dia/horário/periodicidade:** 25/12/2022.

• **Resultados obtidos:** lazer

• **Recursos humanos:** Funcionários

**Abrangência territorial:** Serviço ofertado em nível municipal.

**Origem dos recursos financeiros:** Próprio e Comunidade/Sociedade





Responsáveis pela elaboração do Relatório de Atividades Executadas:

Itápolis, 11 de janeiro de 2024.



Padre Leonardo Nantes Jacomino  
Presidente



Rossana Maria Ellero Zuliani Ciscon  
Administradora



Rosa Maria Marconato  
Assistente Social



Cíntia Daniela Martin Garcia  
Enfermeira



Pâmela Cristina Rita de Lucca  
Psicóloga

# FOTOS ANUAL/2023

## ATIVIDADE COM FOTOS

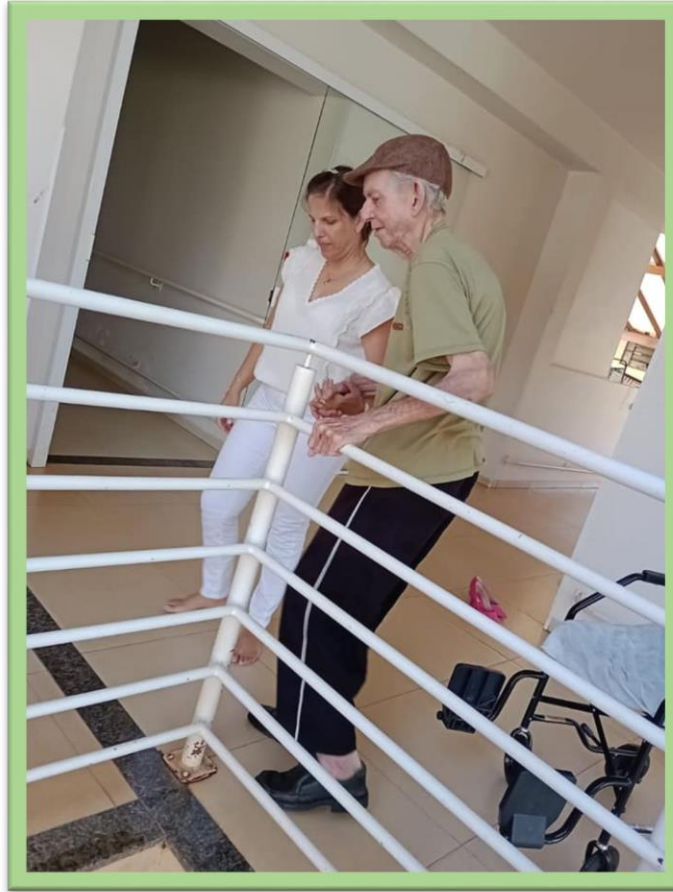
JANEIRO

### DOAÇÃO BRANCO PERES





## ATIVIDADE COM AS FISIOTERAPEUTAS





**ATIVIDADE COM A T.O.**





## NIVER CLOVIS



## NIVER NORMINHA



# DOAÇÃO CASETA





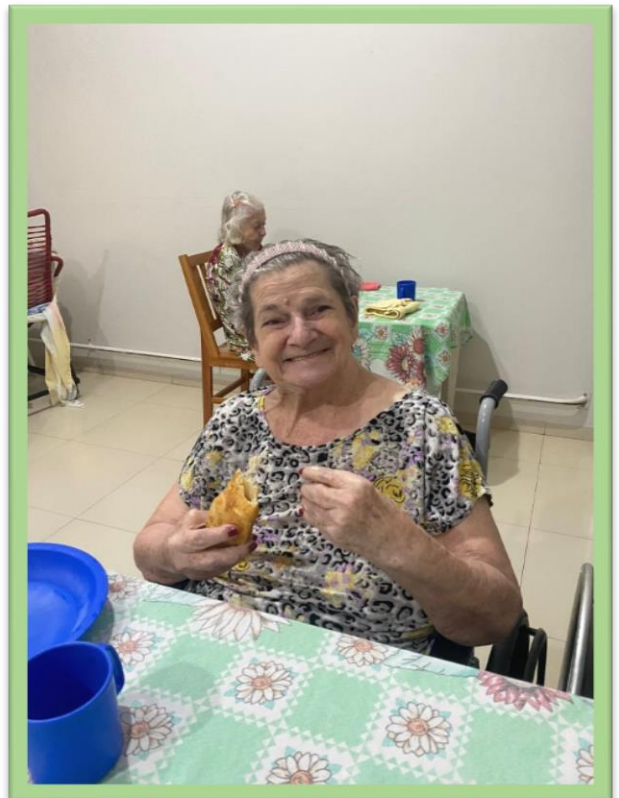
**NIVER SEBASTIÃO**



**FEVEREIRO**

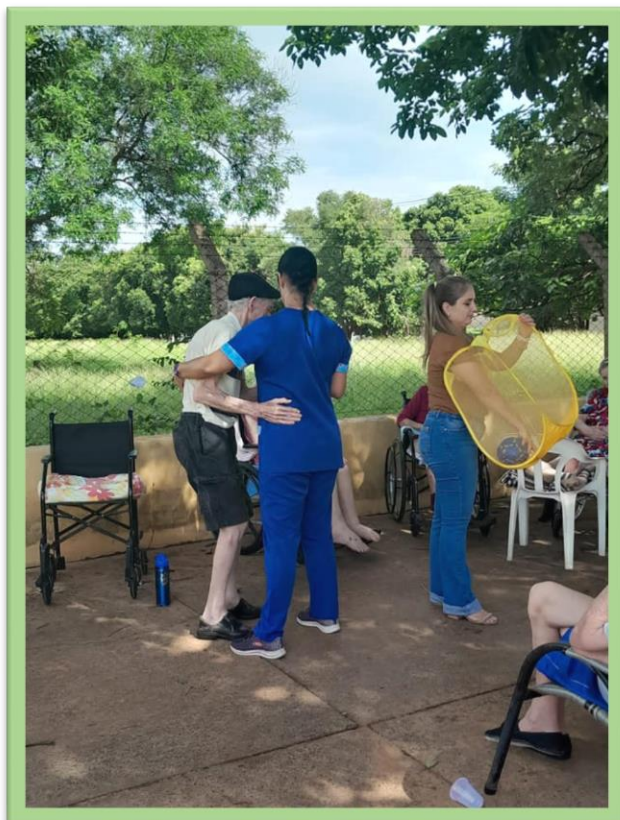


## DIA DO PASTEL



ATIVIDADE COM A PSICÓLOGA E EQUIPE DE ENFERMAGEM





**DOAÇÃO DE FRALDAS**



**CARNAVAL COM OS IDOSOS**

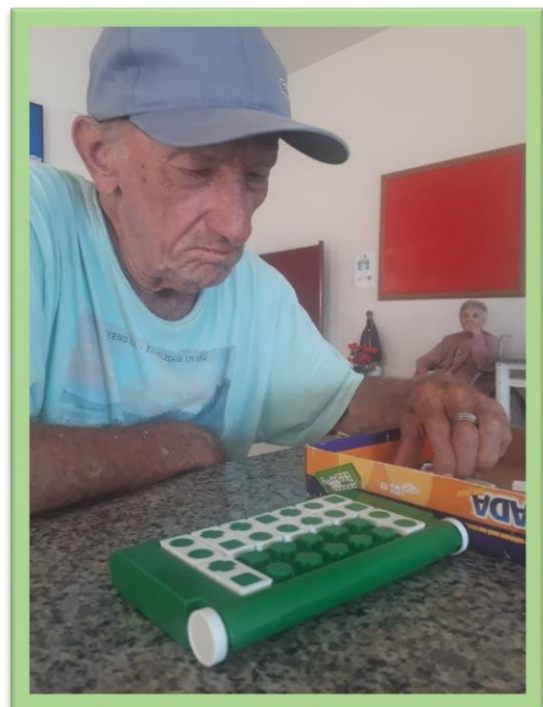
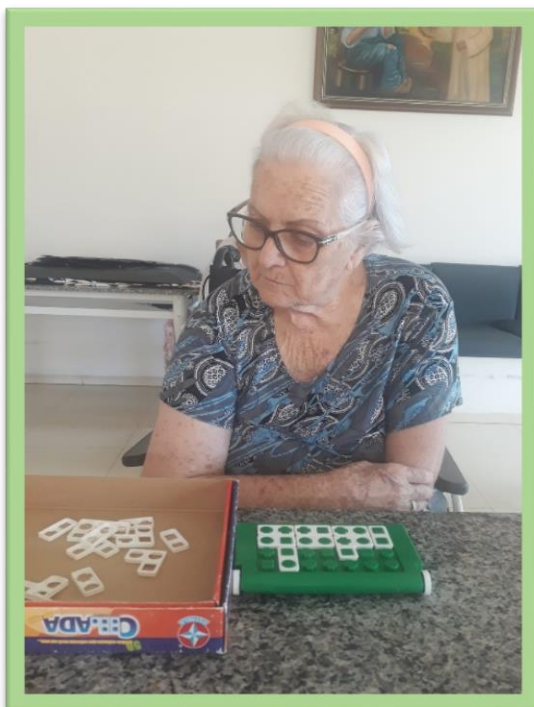






**MARÇO**

**ATIVIDADE COM JOGOS**



**ATIVIDADE COM AS FISIOS**





**ATIVIDADE COM A T.O.**



**NIVER ODETE**



**NIVER ANTONIO MUGNATO**



**Grupo RE-VIVA - estimulação cognitiva**





**NIVER BENEDITO**



**Atividade com a psicóloga, fisioterapeuta e enfermagem**









**NIVER JOSÉ CAMILO**



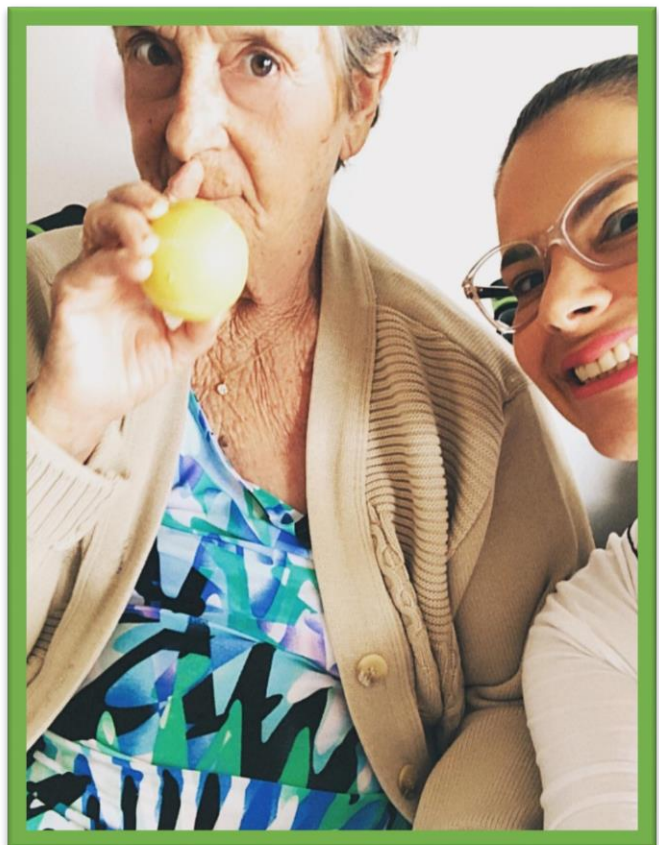


Abril

**DOAÇÃO DE ALIMENTOS – ESCOLA TOLEDO**



**ATIVIDADE FISIOTERAPIA**



PASCOA







**ALMOÇO PASCOA**





**CURSO DE BRIGADISTA**



**DOAÇÃO DE GELATINAS DO LIONS**





**MÊS DE MAIO**  
**VISITA DAS CRIANÇAS DA CATEQUESE**





## DIA DA T.O



## DOAÇÃO DE COLARES E CHAVEIROS





**DOAÇÃO DE FRALDAS CCI**



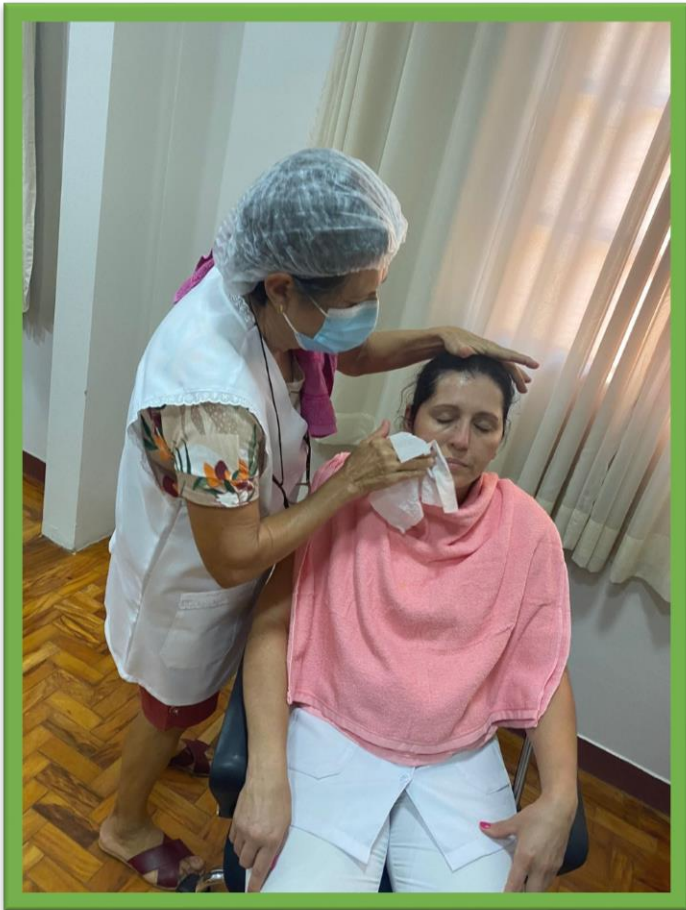
**DELICIOSO CAFÉ DA TARDE**







**DIA DA BELEZA DA EQUIPE – DOAÇÃO DIA DA MULHER**





## DOAÇÃO CAMA ELASTICA – ERCILIA



## DIA DE MISSA



# NIVER MARIA





## DOAÇÃO ESCOLA DE CULTURA E IDIOMAS- EAG-



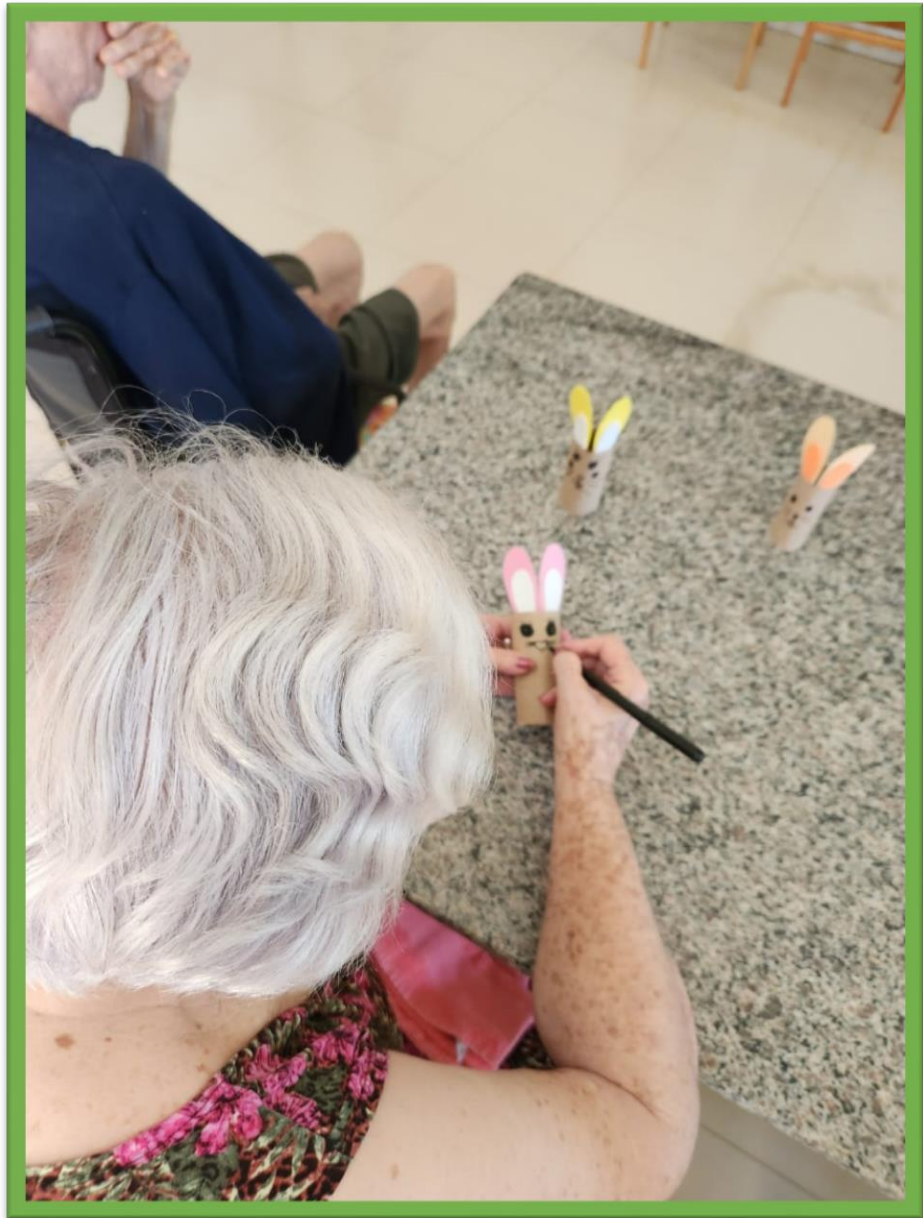
## DOAÇÃO FAMILIA GARIERI



# ATIVIDADE DE COM O GRUPO RE-VIVE









**grupore\_viva**  
Associação Abrigo Rainha da Paz





# FOTOS JUNHO, JULHO E AGOSTO 2023

## JUNHO

### Doação Laerte Garieri



### Niver Dona Maria com a família





## Doação da festa do Peão de Itápolis



Doação Equipe Catequese – Procissão Corpus Christi



**Doação Empresa Malosso Bionergia**





**Atividade Terapia Ocupacional – pareamento**



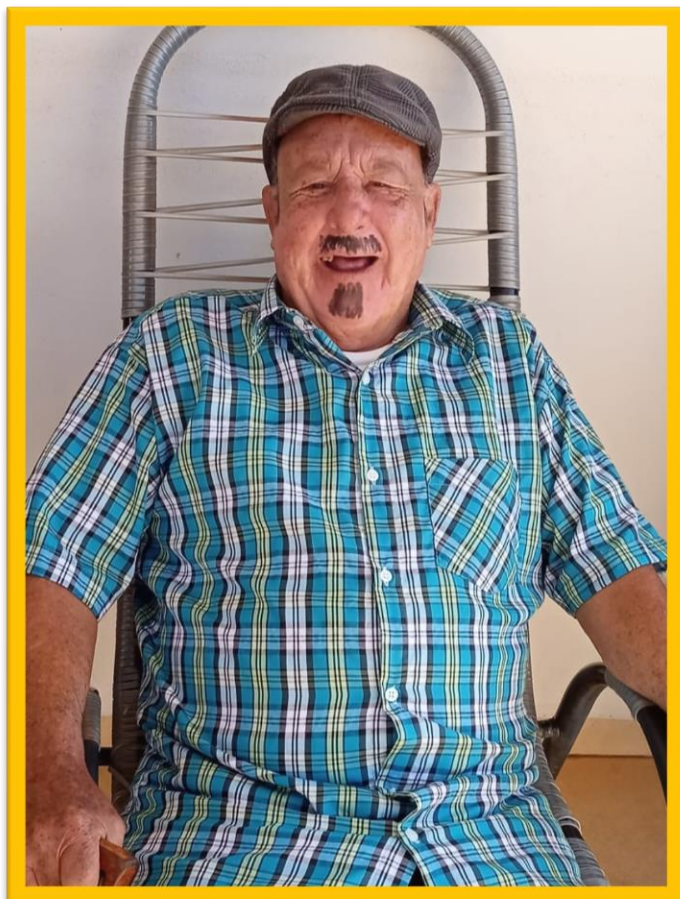
**Festa Junina no Abrigo**













# Missa



## Atividade com as Fisioterapeutas

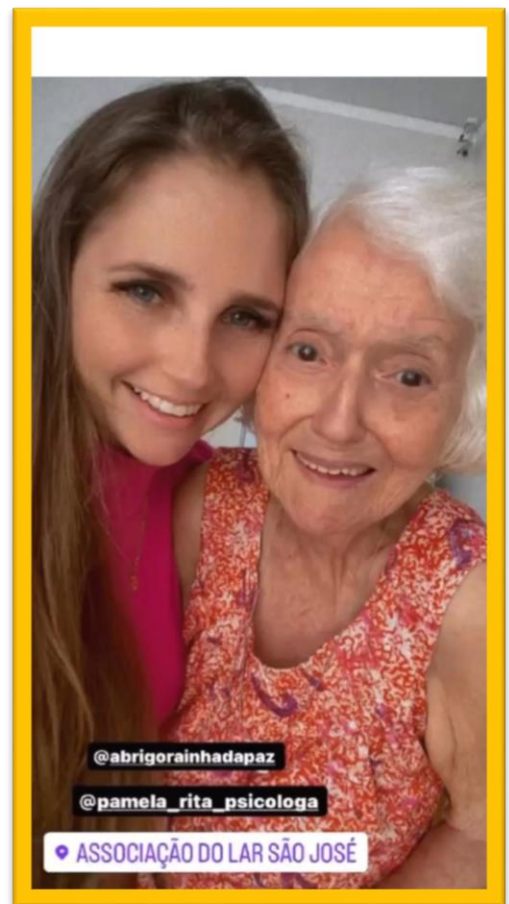
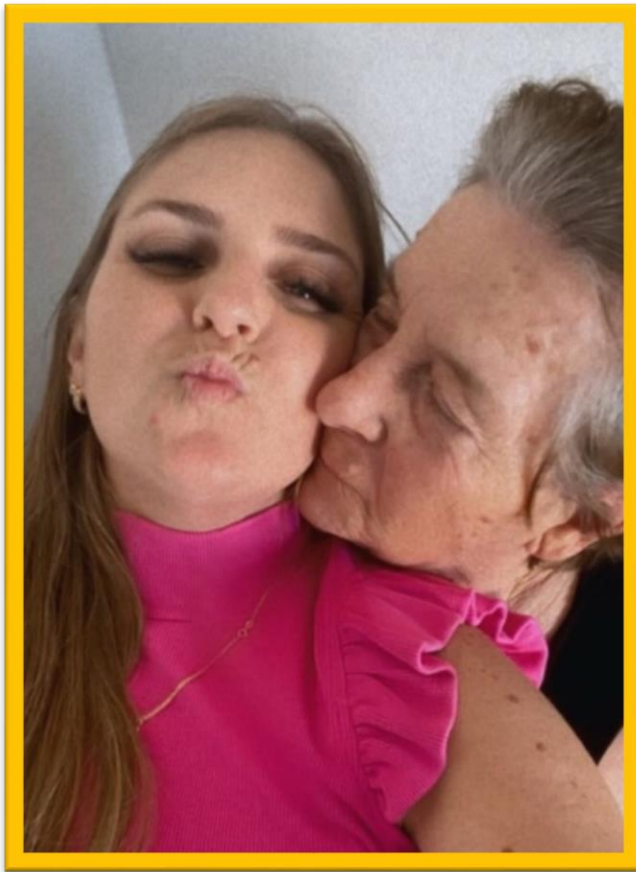


## Massagem Idosos – Janete



## Atividade de Afetividade – Psicóloga

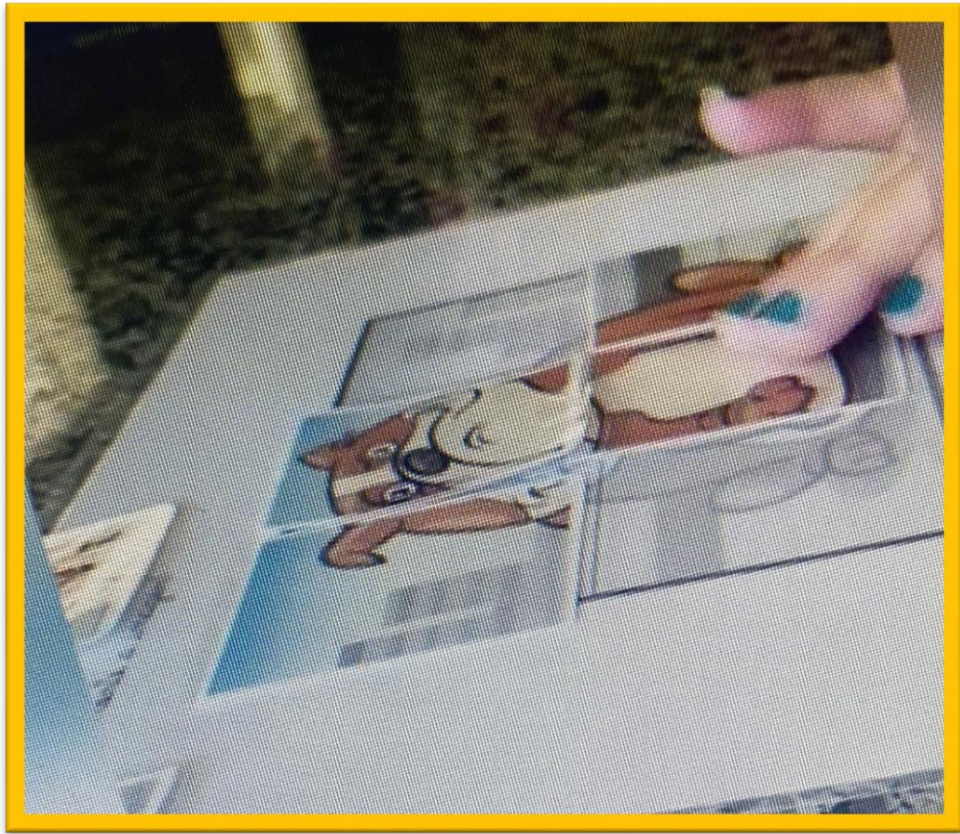




**JULHO**



## Estimulação Cognitiva – T.O



## Doação Mara Campopiano



## Doação Drogal Itápolis



**Niver Renato**



**Niver Maria de Lourdes**





## Almoço Doado pelo Luciano Plastina

Two men are standing outdoors in front of a building. The man on the left is wearing a purple Real Madrid jersey with 'Fly Emirates' and 'adidas' logos. The man on the right is wearing a teal polo shirt with a crest and 'P. MATHEUS' on it. A banner at the bottom of the image contains several business logos and contact information.

WWW. **ITA**Chique.COM.BR

Photo: Koberval / Carvalino

**Tião Bombista**  
WhatsApp: 99743-6615

**ÓPTICA VENEZA**  
(16) 3262-3533

**Benevento's VEÍCULOS**  
COMPRAS | VENDAS | TROCA | FINANCIAS  
16.99735-8886

**MV Celulares & Tecnologia**  
MANUTENÇÃO EM CELULARES E TABLET  
(16) 90757-9797

**99108-8869**



WWW.  .COM.BR

Foto: Roberval Carvalho



Apoio:

<p><b>Tião Bombista</b></p> <p> <b>99743-6615</b></p>	<p> <b>ÓPTICA VENEZA</b></p> <p><b>(16) 3262-3533</b></p>	<p><b>Benevento's</b></p> <p><b>VEÍCULOS</b></p> <p><small>COMPRA   VENDA   TROCA   FINANCIAMENTO</small></p> <p><b>(16) 99735-8886</b></p>	<p> <b>Celulares &amp; Tecnologia</b></p> <p><small>MANUTENÇÃO EM CELULARES E TABLET</small></p> <p><b>(16) 99757-9797</b></p>	<p><small>Escola de Ensino de Dança</small></p>  <p><b>99108-8869</b></p>
--	--	---	---	--

WWW.  .COM.BR

Foto: Roberval Carvalho



Apoio:

<p><b>Tião Bombista</b></p> <p> <b>99743-6615</b></p>	<p> <b>ÓPTICA VENEZA</b></p> <p><b>(16) 3262-3533</b></p>	<p><b>Benevento's</b></p> <p><b>VEÍCULOS</b></p> <p><small>COMPRA   VENDA   TROCA   FINANCIAMENTO</small></p> <p><b>(16) 99735-8886</b></p>	<p> <b>Celulares &amp; Tecnologia</b></p> <p><small>MANUTENÇÃO EM CELULARES E TABLET</small></p> <p><b>(16) 99757-9797</b></p>	<p><small>Escola de Ensino de Dança</small></p>  <p><b>99108-8869</b></p>
--	--	---	---	--



WWW.  .COM.BR

Foto: Roberval Carvalho



**Tião Bombista**

 **99743-6615**

 **ÓPTICA VENEZA**

**(16) 3262-3533**

**Benevento's**

**VEÍCULOS**

COMPRA | VENDA | TROCA | FINANCIÁ

**(16) 99735-8886**

**MV Celulares & Tecnologia**

MANUTENÇÃO EM CELULARES E TABLET

**(16) 99757-9797**



**99108-8869**

WWW.  .COM.BR

Foto: Roberval Carvalho



**Tião Bombista**

 **99743-6615**

 **ÓPTICA VENEZA**

**(16) 3262-3533**

**Benevento's**

**VEÍCULOS**

COMPRA | VENDA | TROCA | FINANCIÁ

**(16) 99735-8886**

**MV Celulares & Tecnologia**

MANUTENÇÃO EM CELULARES E TABLET

**(16) 99757-9797**



**99108-8869**



WWW. **ITA**Chique .COM.BR

Foto: Roberto Carvalho

**Tião Bombista**  
☎️ 99743-6615

**ÓPTICA VENEZA**  
(16) 3262-3533

**Benevento's**  
**VEÍCULOS**  
COMPRA | VENDA | TROCA | FINANÇIA  
☎️ 16.99735-8886

**MV Celulares & Tecnologia**  
MANUTENÇÃO EM CELULARES E TABLET  
☎️ (16) 99757-9797

Centro de Ensino de Direito  
**Exoile**  
99108-8869

WWW. **ITA**Chique .COM.BR

Foto: Roberto Carvalho

**Tião Bombista**  
☎️ 99743-6615

**ÓPTICA VENEZA**  
(16) 3262-3533

**Benevento's**  
**VEÍCULOS**  
COMPRA | VENDA | TROCA | FINANÇIA  
☎️ 16.99735-8886

**MV Celulares & Tecnologia**  
MANUTENÇÃO EM CELULARES E TABLET  
☎️ (16) 99757-9797

Centro de Ensino de Direito  
**Exoile**  
99108-8869





## Doação de Fralda Campeonato de Vôlei no CCI



## Doação de Fraldas Marcia Curioni



**Doação Da Dekel – Fraldas**



**Doação de Fraldas -Sociedade Feminina Cruzeiro do Sul  
Mulheres da Maçonaria**





**Doação de Fraldas pelo Campeonato de Futebol -CCI**



**Doação Materiais de Curativo – Empresa Malosso**

# Bioenergia



## Doação de Fraldas – Filhas de Jô



Agosto



## NIVER APARECIDA LACROES



## NIVER EMILIA



**NIVER ADELINO**



**NIVER CLAUDIA**





**NIVER LEONOR**



**NIVER MARIA ALVARENGA**





**MULHERES DA CASA DA AMIZADE**



## EMEI MARIA LUIZA







# NIVER ODILA





# PASSEIO NO AEROCLUBE COM SENHORINHA 100 ANOS-SONHO









# NIVER SENHORINHA – 100 ANOS -ZÉ GALINHA













**NIVER SENHORINHA – DOADO PELO SUPERMERCADO**

# SÃO JOSÉ











**FOTOS SETEMBRO, OUTUBRO E NOVEMBRO**  
**DE 2023**

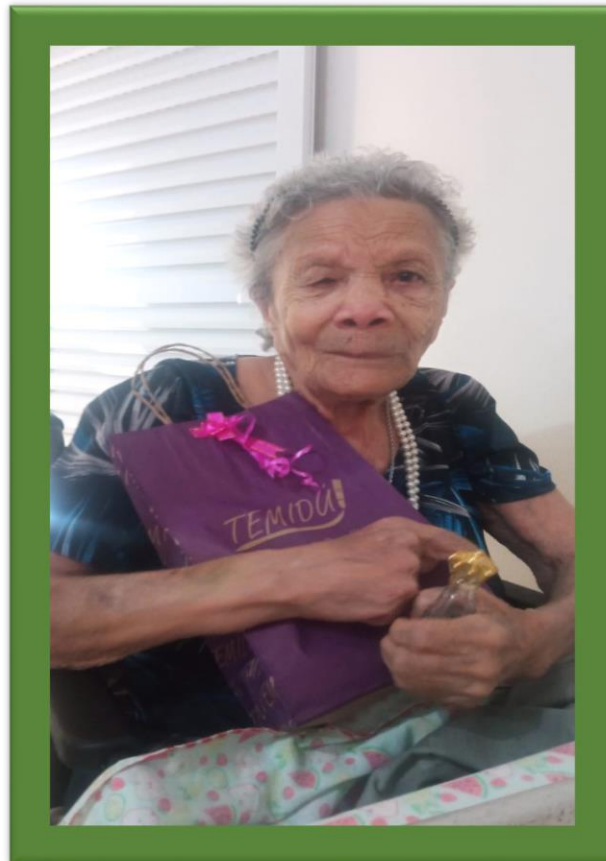
**DOAÇÃO PRODUTOS DE HIGIENE**



# ANIVERSÁRIO DONA LOURDES CARMINATTI



# ANIVERSÁRIO JOSEFINA





## ANIVERSÁRIO SR. BENEDITO E SRª MARGARIDA



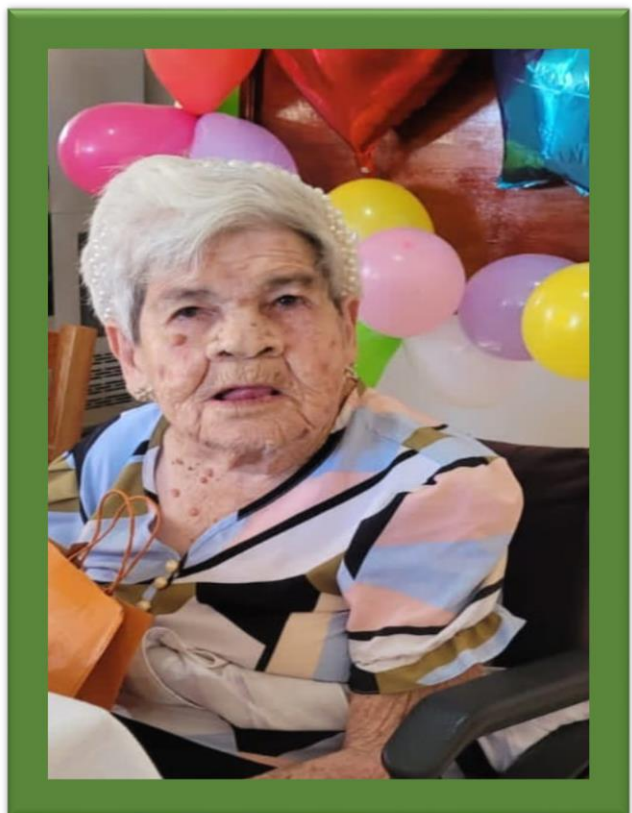
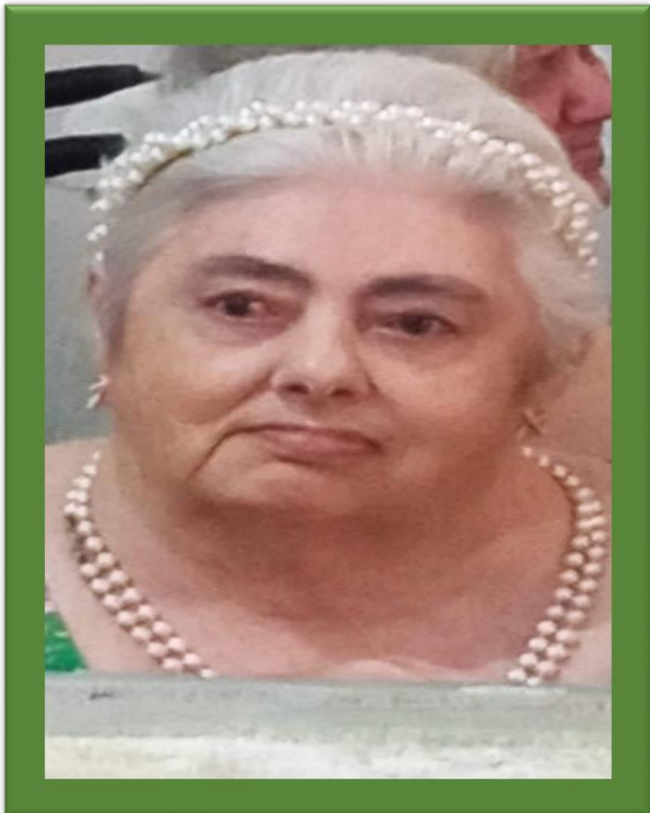
## ANIVERSÁRIO SR. ORIDES



## ANIVERSÁRIO SR. JOÃO



## SEMANA DO IDOSO EM OUTUBRO

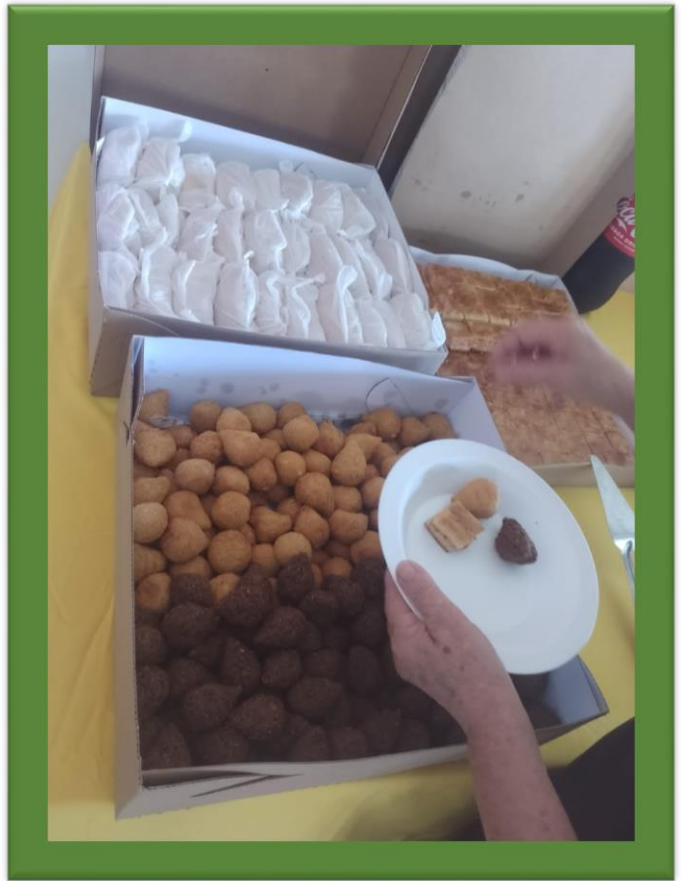






**DOAÇÃO DE SABONETE**





**ATIVIDADE COM A PSICOLÓGA E EQUIPE**





**DOAÇÃO SUPERMERCADO SÃO JOSÉ**



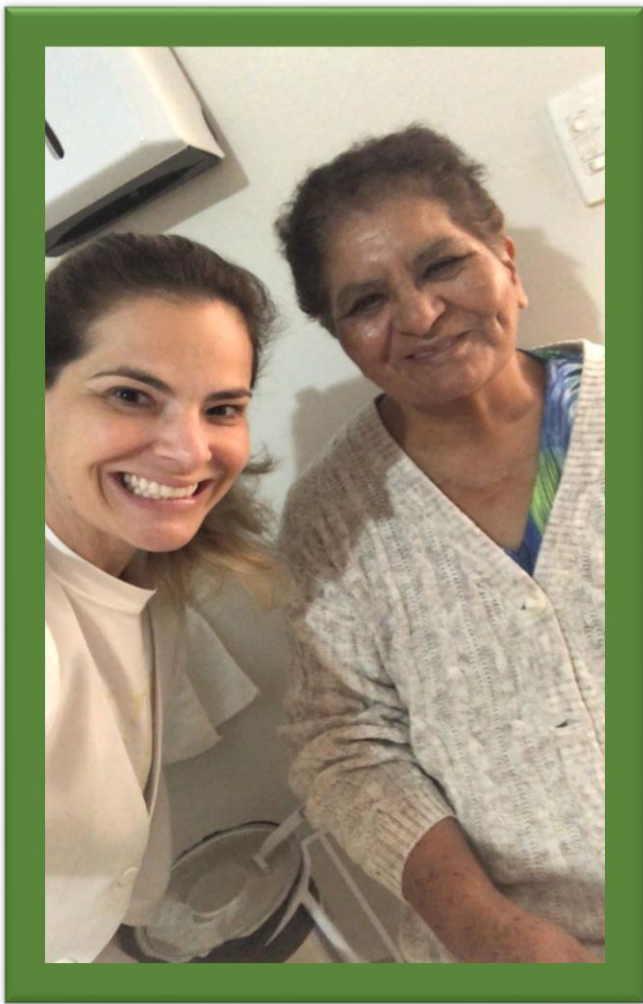
**DOAÇÃO HIGIENE PESSOAL**



## ATIVIDADE FISIOTERAPIA





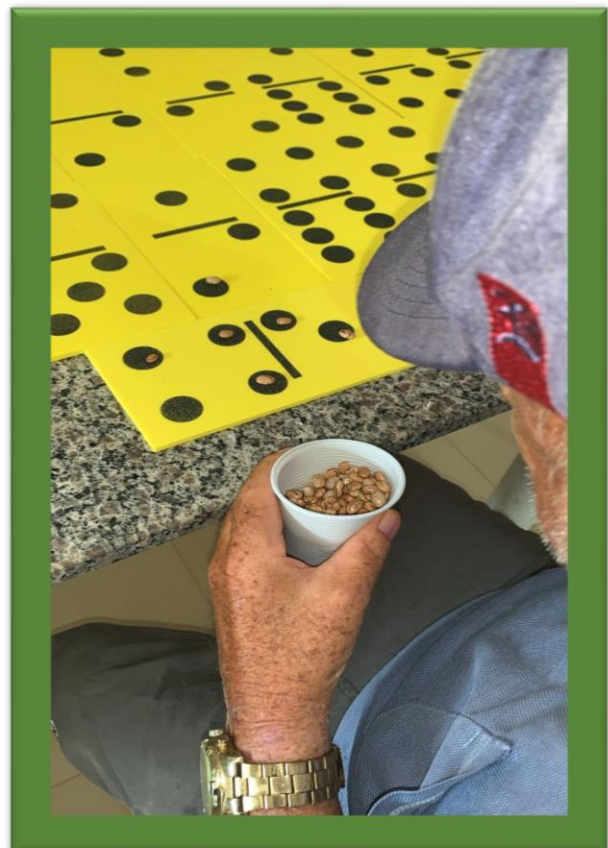
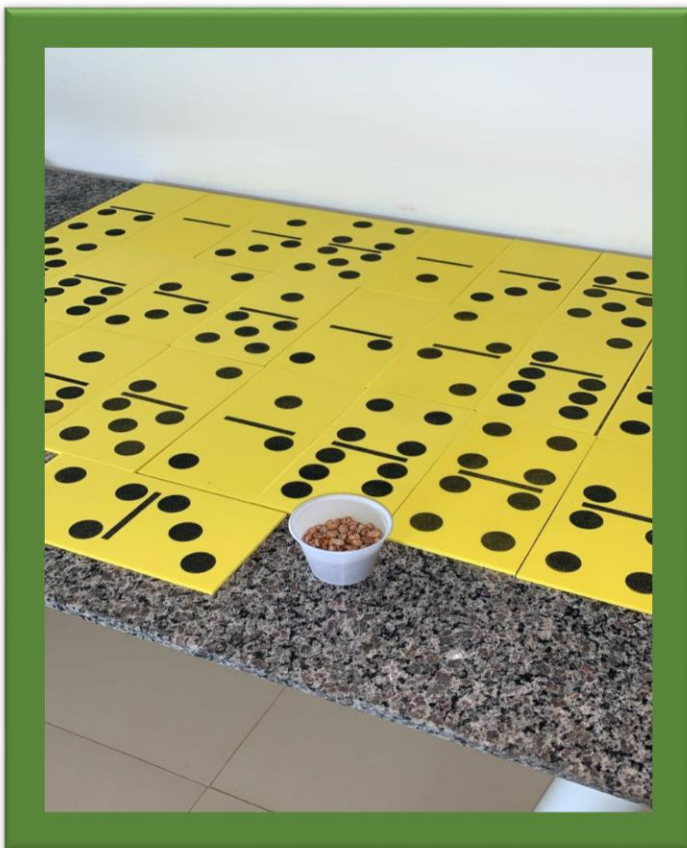


## ANIVERSÁRIO IRACEMA





## ATIVIDADE COM A T.O





# ANIVERSÁRIO SRª TEREZINHA





**ANIVERSÁRIO SR<sup>a</sup> MARIA DE OLIVEIRA**







## CAMPANHA DE NATAL









# FOTOS DEZEMBRO 2023

## DOAÇÃO FILHAS DE JÓ



## DOAÇÃO CAMISETAS ITABRINDES



## DOAÇÃO DO PASSEIO CICLISTA E CAMINHADA



## DOAÇÃO DE LEITE





## DOAÇÃO DA ESCOLA DIONÊ PEREIRA GOMES



## ATIVIDADES COM A FISIOTERAPIA





# CONFRATERNIZAÇÃO DA EQUIPE





# ALMOÇO SÃO JOSÉ – DOAÇÃO





**SHOW DINO FONSECA – ARRECAÇÃO PARA O ABRIGO E PATRULHA**







# NOVENA DE NATAL E ARRECADAÇÕES





# ATIVIDADE COM A T.O



**Recebemos com imensa gratidão e alegria itens arrecadados pelo Vencedor Atacadista junto aos seus clientes na Campanha do Natal Solidário.**



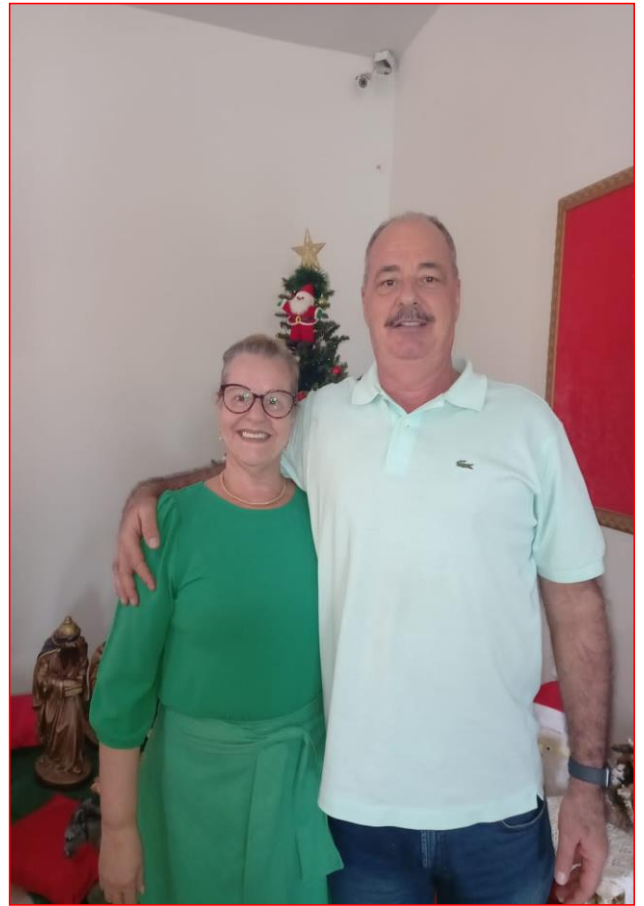
**Presentes doados aos idosinhos pela academia do nosso colaborador Caio Boochi.**





**Durante todo o ano, somos agraciados com a presença de voluntários que se dispõem a doar-se de alguma forma para proporcionar maior alegria e qualidade de vida aos nossos idosinhos.**















## NIVER JOÃO RIBEIRO



Colaborador [Jorge Cardellis](#) e sua esposa Fran deliciaram nossos vizinhos com delicioso café da tarde, com direito a Papai Noel.







E no dia de Natal, nossa equipe preparou com muito carinho o almoço festivo para nossos idosinhos...







**Chegada da Mamã Noel Lislely e sua filhinha Rafaela, que distribuíram os presentes carinhosamente doados pela comunidade, e que deixaram nossos idosinhos transbordando gratidão e alegria!**







**No dia 22 integrantes da Filhas de Jó de Itápolis estiveram em nosso Abrigo distribuindo guloseimas aos idosos, além de muito carinho!**







**Doação do Bairro do Quadro!**





Nossa colaboradora [Marcia Toppi](#) e mais duas amigas visitaram nosso

Abrigo trazendo lembrancinhas aos idosos



**Daiane Pinheiro Make Up & Cia e convidadas nos emprestaram seu talento e solidariedade, oferecendo aos nossos idosos uma tarde diferente, repleta de carinho, música e dança!**





**RELAÇÃO NOMINAL DOS IDOSOS ATENDIDOS NO ANO DE 2023****OBS:- Os idosos que não recebem o valor integral do salário é porque já possuíam empréstimos consignados quando foram acolhidos.**

	<b>NOME</b>	<b>Data de Nascimento</b>	<b>RG/CPF</b>	<b>Data de acolhida na Instituição</b>	<b>Data de Falecimento/ Desligamento</b>	<b>Valor do benefício/aposentadoria/pensão R\$</b>
01	IRACEMA LOURENÇO DA SILVA	08/11/1941	RG – 44.282.498-1 CPF – 344.456.548-84	03/10/2007	_____	1.320,00
02	LEONOR ROCHA	13/08/1948	RG – 14.275.562 CPF – 020.079.238-58	22/11/2016	_____	1.615,00
03	MARIA APARECIDA DE OLIVEIRA	14/11/1948	RG – 13.908.895 CPF – 227.568.088-81	08/06/2016	_____	1.320,00
04	NORMA ANDREONE	10/01/1942	RG – 7.997.654-2 CPF – 979.419.998-20	19/06/2014	_____	2.915,00
05	CLÓVIS DE OLIVEIRA	08/01/1953	RG – 36.306.219-1 CPF – 223.022.688-65	10/01/2015	_____	1.320,00
06	JOÃO MARTINS RIBEIRO	14/12/1935	RG – 13.237.683 CPF – 020.218.948-19	28/05/1984	_____	1.320,00
07	APARECIDA LACROES DE ALMEIDA	08/08/1947	RG- 38.654.807-9 CPF- 231.085.608-83	14/06/2017	_____	1.320,00
08	PEDRO SGOTI	15/09/1949	RG- 10.572.874 CPF – 358.014.258-53	03/10/2017	03/11/2023	_____
09	ODETE MONTEIRO TEIXEIRA	22/02/1940	RG- 19.733.336 CPF – 254.072.498-12	19/03/2018	_____	1.100,00
10	EMÍLIA GONÇALVES	12/08/1949	RG- 20.863.919 CPF- 175.390.258-40	02/07/2018	_____	2.050,00
11	MARCELINO DE MELLO	02/04/1933	RG – 23.962.900-0 CPF – 021.643.758-07	03/11/2018	24/01/2023	_____
12	ANTONIO MUGNATO SOBRINHO	05/03/1946	RG – 35.241.887-4 CPF – 654.162.878-53	26/08/2019	_____	820,00
13	ANTONIA ROQUE DONI	23/07/1935	RG – 20.519.432 CPF – 071.897.758-03	29/10/2019	15/03/2023	_____
14	JOSEFINA MARIA NEGRI	25/09/1933	RG – 21.170.838 CPF – 930.529.608-49	03/12/2019	_____	1.620,00
15	ANTONIO APARECIDO MORO	18/07/1942	RG- 4.518.090 CPF – 597.237.268-15	21/07/2020	11/07/2023	_____
16	RENATO PEDRO MARTINS	27/06/1963	RG- 3.205.331 CPF – 019.106.826-83	27/08/2020	_____	1.320,00
17	ORIDES MUNIZ	16/10/1945	RG- 16.138.308-7 CPF – 042.794.828-29	05/01/2021	_____	1.650,00

18	MARIA LOURDES BARBOSA	06/07/1942	RG – 22.500.351-X CPF – 849.669.558-15	05/01/2021	29/09/2023	_____
19	BENEDITO AGENOR RODRIGUES	10/03/1952	RG – 10.822.010-2 CPF – 981.578.418-87	12/01/2021	_____	1.320,00
20	JOSÉ CAMILO	26/03/1947	RG – 17.359.288-0 CPF – 038.055.158-63	16/06/2021	_____	1.320,00
21	SENHORINHA DAS DORES SOUZA	31/08/1923	RG- 65.332.542-3 CPF- 389.660.298-50	28/07/2021	_____	1.320,00
22	GERALDO ANTONIO BIAZOTTI	23/08/1948	RG – 7.454.209 CPF – 743.537.058-49	04/08/2021	22/01/2023	2.510,00
23	FÁTIMA ANTONIA MALAMAM CONSTÂNCIO	12/04/1950	RG- 14.140.804 CPF- 172.259.338-50	01/09/2021	02/06/2023	_____
24	MARIA SANITÁ ALVARENGA	20/08/1940	RG- 23.950.603-0 CPF – 071.441.818-82	16/09/2021	_____	2.600,00
25	MARIA DE LOURDES CARMINATTI BORGES	06/09/1947	RG – 23.701.337-X CPF – 175.393.988-76	01/02/2022	_____	1.320,00
26	NEUSA PUPATO SANCHES	05/04/1942	RG – 10.224.517-4 CPF – 254.068.148-42	23/02/2022	_____	2.624,00
27	ALFREDO GALDINO	25/05/1936	RG – 36.216.799-0 CPF – 026.450.818-19	30/09/2022	_____	1.320,00
28	CLAUDIA BORGES GALDINO	25/08/1942	RG – 25.239.543-8 CPF – 149.488.108-00	28/09/2022	_____	890,00
29	ADELINO PASTRE	23/08/1941	RG – 7.775.945 CPF – 020.482.258-02	21/11/2022	_____	1.320,00
30	SEBASTIÃO DJALMA RIBEIRO DE CARVALHO	18/01/1943	RG – 6.026.341-6 CPF – 381.839.868-20	12/12/2022	01/05/2023	_____
31	ODILA RIBEIRO DE CARVALHO	18/08/1938	RG – 25.992.411-8 CPF – 745.893.428-04	12/12/2022	_____	1.320,00
32	VALENTIM FURLAN	01/07/1952	RG – 7.960.164-9 CPF – 005.719.658-30	06/02/2023	21/04/2023	_____
33	MARIA BANDINI PARMA	06/06/1936	RG – 20.863.891 CPF	21/03/2023	_____	2.600,00
34	MARGARIDA AFONSO	15/09/1935	RG – 25.520.906-X CPF – 216.182.648-42	04/04/2023	_____	1.320,00
35	TEREZINHA ZENDRON GRANUCCI	10/11/1942	RG – 5.037.305-5 CPF – 074.151.858-97	05/04/2023	_____	3.840,00
36	JOÃO SIMPLICIO	07/10/1938	RG – 1.588.614 CPF – 280.206.509-20	10/05/2023	_____	1.320,00
37	BENEDITO BUENO	15/09/1935	RG – 11.649.436 CPF – 043.070.389-91	06/06/2023	_____	2.640,00



38	APARECIDO DOMINGUES DOS SANTOS	27/06/1947	RG – 6.842.617 CPF – 979.493.028-87	02/08/2023	_____	1.320,00
39	MARIA DE LOURDES RIGHINI DOS SANTOS	05/02/1950	RG – 6.842.615-X CPF – 035.896.698-10	02/08/2023	_____	1.320,00
40	JOSÉ TESE	12/02/1937	RG – 21.382.101 CPF – 979.503.518-53	07/08/2023	26/11/2023	_____
41	IVONE PEREIRA	28/08/1943	RG – 7.067.538-7 CPF – 159.180.918-58	02/10/2023	21/10/2023	_____
42	MARIA DE LOURDES ADÃO	26/08/1951	RG – 23.478.385-0 CPF – 086.169.368-07	31/10/2023	_____	1.320,00

*Re. Aparecido dos Santos*



## Associação Lar São José

Fundada em 22/02/1949 - CNPJ: 49.980.634/0001-47

Utilidade Pública Municipal: 740 11/11/1975

Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social

Inscrição no Conselho Municipal do Idoso

Código de Identificação SEADS/PS - 661/1951

Avenida Frei Paulo Luig Nº 371 - Fone (16) 3262 – 1922 - Centro

CEP 14-900-00 Itápolis – SP. E-mail: [associacao.larsaojose@hotmail.com](mailto:associacao.larsaojose@hotmail.com)

Site: <https://associacaolarsaojose.org/>

### RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA

RELAÇÃO DAS DESPESAS				
DATA DO DOCUMENTO	ESPECIFICAÇÃO DO DOCUMENTO FISCAL (3)	CREDOR	NATUREZA DA DESPESA RESUMIDAMENTE	VALOR (R\$)
06/04/2023	Holerite	Angela Maria Vieira de Lima Rodrigues	Salário	1.658,98
06/04/2023	Holerite	Cristiane Aparecida Greggio	Salário	566,58
06/04/2023	Holerite	Edineia Matias	Salário	1.658,98
06/04/2023	Holerite	Gabriele Maria Leão	Salário	2.388,45
06/04/2023	Holerite	Hilda Graça da Silva	Salário	1.822,93
06/04/2023	Holerite	Maria da Penha Pereira da Silva	Salário	2.081,86
06/04/2023	Holerite	Maria Fernanda dos Santos da Rocha	Salário	1.675,38
02/05/2023	Boleto	ULTRAGÁS	Consumo	4.136,64
03/05/2023	DARF	Pagamento Órgão do Governo	INSS	3.355,64
03/05/2023	DARF	Pagamento Órgão do Governo	Imposto de Renda	514,08
05/05/2023	GRF	Pagamento FGTS	FGTS	5.736,61
08/05/2023	Holerite	Angela Maria Vieira de Lima Rodrigues	Salário	1.658,98
08/05/2023	Holerite	Cristiane Aparecida Greggio	Salário	1.691,77
08/05/2023	Holerite	Edineia Matias	Salário	1.658,98
08/05/2023	Holerite	Gabriele Maria Leão	Salário	2.388,45
08/05/2023	Holerite	Hilda Graça da Silva	Salário	1.822,93
10/05/2023	Holerite	Lucimara da Silva	Salário	2.374,23
08/05/2023	Holerite	Maria da Penha Pereira da Silva	Salário	2.081,86
08/05/2023	Holerite	Maria Fernanda dos Santos da Rocha	Salário	1.675,38
08/05/2023	Aviso de Férias	Hilda Graça da Silva	Férias	2.386,34
06/06/2023	DARF	Pagamento Órgão do Governo	INSS	4.879,89
06/06/2023	GRF	Pagamento FGTS	FGTS	5.865,28
06/06/2023	Holerite	Angela Maria Vieira de Lima Rodrigues	Salário	1.659,25
06/06/2023	Holerite	Gabriele Maria Leão	Salário	2.489,86
06/06/2023	Holerite	Cristiane Aparecida Greggio	Salário	1.692,04
06/06/2023	Holerite	Edineia Matias	Salário	1.659,25
06/06/2023	Holerite	Hilda Graça da Silva	Salário	117,04
06/06/2023	Holerite	Lucimara da Silva	Salário	2.412,63
06/06/2023	Holerite	Maria da Penha Pereira da Silva	Salário	2.111,90
06/06/2023	Holerite	Maria Fernanda dos Santos da Rocha	Salário	1.675,65
21/06/2023	Boleto	ULTRAGÁS	Consumo	5.645,27
05/07/2023	DARF	Pagamento Órgão do Governo	INSS	5.832,82
05/07/2023	GRF	Pagamento FGTS	FGTS	5.657,52
06/07/2023	Holerite	Angela Maria Vieira de Lima Rodrigues	Salário	1.659,25
06/07/2023	Holerite	Gabriele Maria Leão	Salário	2.458,95
06/07/2023	Aviso de Férias	Gabriele Maria Leão	Férias	3.383,88
06/07/2023	Holerite	Cristiane Aparecida Greggio	Salário	1.708,44
06/07/2023	Holerite	Edineia Matias	Salário	1.659,25
06/07/2023	Holerite	Hilda Graça da Silva	Salário	1.761,67
06/07/2023	Holerite	Lucimara da Silva	Salário	2.412,63
06/07/2023	Holerite	Maria da Penha Pereira da Silva	Salário	2.082,13
06/07/2023	Holerite	Maria Fernanda dos Santos da Rocha	Salário	1.708,44
01/08/2023	Boleto	ULTRAGÁS	Consumo	4.208,43





## Associação Lar São José

Fundada em 22/02/1949 - CNPJ: 49.980.634/0001-47

Utilidade Pública Municipal: 740 11/11/1975

Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social

Inscrição no Conselho Municipal do Idoso

Código de Identificação SEADS/PS - 661/1951

Avenida Frei Paulo Luig Nº 371 - Fone (16) 3262 – 1922 - Centro

CEP 14-900-00 Itápolis – SP. E-mail: [associacao.larsaojose@hotmail.com](mailto:associacao.larsaojose@hotmail.com)

Site: <https://associacaolarsaojose.org/>

07/08/2023	GRF	Pagamento FGTS	FGTS	5.984,30
07/08/2023	Holerite	Gabriele Maria Leão	Salário	871,68
07/08/2023	Holerite	Angela Maria Vieira de Lima Rodrigues	Salário	1.659,25
07/08/2023	Holerite	Cristiane Aparecida Greggio	Salário	168,85
07/08/2023	Holerite	Edineia Matias	Salário	1.659,25
07/08/2023	Holerite	Hilda Graça da Silva	Salário	1.823,20
07/08/2023	Holerite	Lucimara da Silva	Salário	2.412,63
07/08/2023	Holerite	Maria da Penha Pereira da Silva	Salário	2.082,13
07/08/2023	Holerite	Maria Fernanda dos Santos da Rocha	Salário	1.708,44
17/08/2023	DARF	Pagamento Órgão do Governo	INSS	6.667,19
01/09/2023	DARF	Pagamento Órgão do Governo	INSS	6.036,10
01/09/2023	GRF	Pagamento FGTS	FGTS	5.617,51
08/09/2023	Holerite	Gabriele Maria Leão	Salário	2.458,95
08/09/2023	Holerite	Angela Maria Vieira de Lima Rodrigues	Salário	1.659,25
08/09/2023	Holerite	Cristiane Aparecida Greggio	Salário	1.649,58
08/09/2023	Holerite	Edineia Matias	Salário	1.659,25
08/09/2023	Holerite	Hilda Graça da Silva	Salário	1.823,20
08/09/2023	Holerite	Lucimara da Silva	Salário	2.412,63
08/09/2023	Holerite	Maria da Penha Pereira da Silva	Salário	2.111,90
08/09/2023	Holerite	Maria Fernanda dos Santos da Rocha	Salário	1.708,44
08/09/2023	Aviso de Férias	Edineia Matias	Férias	2.277,69
08/09/2023	Aviso de Férias	Maria da Penha Pereira da Silva	Férias	2.318,98
11/09/2023	Boleto	ULTRAGÁS	Consumo	4.336,44
06/10/2023	DARF	Pagamento Órgão do Governo	INSS	6.105,86
06/10/2023	GRF	Pagamento FGTS	FGTS	5.498,15
06/10/2023	Holerite	Angela Maria Vieira de Lima Rodrigues	Salário	1.659,25
06/10/2023	Holerite	Gabriele Maria Leão	Salário	2.458,95
06/10/2023	Holerite	Cristiane Aparecida Greggio	Salário	1.708,44
06/10/2023	Holerite	Edineia Matias	Salário	546,45
06/10/2023	Holerite	Hilda Graça da Silva	Salário	1.823,20
06/10/2023	Holerite	Lucimara da Silva	Salário	2.412,63
06/10/2023	Holerite	Maria da Penha Pereira da Silva	Salário	172,14
06/10/2023	Holerite	Maria Fernanda dos Santos da Rocha	Salário	1.708,44
26/10/2023	Boleto	ULTRAGÁS	Consumo	3.606,69
07/11/2023	GRF	Pagamento FGTS	FGTS	5.629,57
07/11/2023	Holerite	Gabriele Maria Leão	Salário	2.458,95
07/11/2023	Holerite	Angela Maria Vieira de Lima Rodrigues	Salário	1.659,25
07/11/2023	Holerite	Cristiane Aparecida Greggio	Salário	1.708,44
07/11/2023	Holerite	Edineia Matias	Salário	1.659,25
07/11/2023	Holerite	Hilda Graça da Silva	Salário	1.823,20
07/11/2023	Holerite	Lucimara da Silva	Salário	2.412,63
07/11/2023	Holerite	Maria da Penha Pereira da Silva	Salário	1.950,12
07/11/2023	Holerite	Maria Fernanda dos Santos da Rocha	Salário	1.708,44
17/11/2023	DARF	Pagamento Órgão do Governo	INSS	6.173,32



## Associação Lar São José

Fundada em 22/02/1949 - CNPJ: 49.980.634/0001-47

Utilidade Pública Municipal: 740 11/11/1975

Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social

Inscrição no Conselho Municipal do Idoso

Código de Identificação SEADS/PS - 661/1951

Avenida Frei Paulo Luig Nº 371 - Fone (16) 3262 – 1922 - Centro

CEP 14-900-00 Itápolis – SP. E-mail: [associacao.larsaojose@hotmail.com](mailto:associacao.larsaojose@hotmail.com)

Site: <https://associacaolarsaojose.org/>

06/12/2023	GRF	Pagamento FGTS	FGTS	8.089,59
06/12/2023	Holerite	Gabriele Maria Leão	Salário	2.458,95
06/12/2023	Holerite	Angela Maria Vieira de Lima Rodrigues	Salário	1.659,25
06/12/2023	Holerite	Cristiane Aparecida Greggio	Salário	1.708,44
06/12/2023	Holerite	Edineia Matias	Salário	1.659,25
06/12/2023	Holerite	Hilda Graça da Silva	Salário	1.823,20
06/12/2023	Holerite	Lucimara da Silva	Salário	2.412,63
06/12/2023	Holerite	Maria da Penha Pereira da Silva	Salário	2.098,53
06/12/2023	Holerite	Maria Fernanda dos Santos da Rocha	Salário	1.708,44
06/12/2023	Aviso de Férias	Gabriele Maria Leão	Férias	3.180,55
06/12/2023	Holerite	Angela Maria Vieira de Lima Rodrigues	1ª parcela 13º	900,80
06/12/2023	Holerite	Gabriele Maria Leão	1ª parcela 13º	1.342,05
06/12/2023	Holerite	Amanda de Assis Goes	1ª parcela 13º	1.381,52
06/12/2023	Holerite	Angélica Ap. Villas Boas da Silva	1ª parcela 13º	1.355,20
06/12/2023	Holerite	Cíntia Daniela Martin Garcia	1ª parcela 13º	1.804,19
06/12/2023	Holerite	Cristiane Aparecida Greggio	1ª parcela 13º	695,87
06/12/2023	Holerite	Edineia Matias	1ª parcela 13º	900,80
06/12/2023	Holerite	Edna Ferreira da Silva Paes	1ª parcela 13º	1.368,36
06/12/2023	Holerite	Fabricia Cristina Siqueira	1ª parcela 13º	1.368,36
06/12/2023	Holerite	Hilda Graça da Silva	1ª parcela 13º	990,88
06/12/2023	Holerite	Lucimara da Silva	1ª parcela 13º	877,16
06/12/2023	Holerite	Maria da Penha Pereira da Silva	1ª parcela 13º	945,84
06/12/2023	Holerite	Maria Fernanda dos Santos da Rocha	1ª parcela 13º	850,50
06/12/2023	Holerite	Mariana Lima Rodrigues Ilheo	1ª parcela 13º	1.368,36
06/12/2023	Holerite	Valter Benedito Wilenski	1ª parcela 13º	972,86
06/12/2023	Holerite	Zilda Aparecida Pelegrino da Silva	1ª parcela 13º	990,88
08/12/2023	DARF	Pagamento Órgão do Governo	INSS	5.922,36
11/12/2023	Boleto	ULTRAGÁS	Consumo	2.568,19
15/12/2023	DARF	Pagamento Órgão do Governo	INSS	4.481,72
15/12/2023	Holerite	Alaíde dos Santos Bruno	2ª parcela 13º	1.145,70
15/12/2023	Holerite	Alessandra de Souza Gonçalves	2ª parcela 13º	1.129,65
15/12/2023	Holerite	Amanda de Assis Góes	2ª parcela 13º	1.137,67
15/12/2023	Holerite	Amélia Aparecida Falla	2ª parcela 13º	780,62
15/12/2023	Holerite	Angela Maria Vieira de Lima Rodrigues	2ª parcela 13º	758,45
15/12/2023	Holerite	Angélica Ap. Villas Boa da Silva	2ª parcela 13º	1.121,62
15/12/2023	Holerite	Cíntia Daniela Martin Garcia	2ª parcela 13º	1.404,56
15/12/2023	Holerite	Cristiane Aparecida Greggio	2ª parcela 13º	590,41
15/12/2024	Holerite	Dorotilde Sales de Carvalho	2ª parcela 13º	810,16
15/12/2023	Holerite	Edneia Matias	2ª parcela 13º	758,45
15/12/2023	Holerite	Edna Ferreira da Silva Paes	2ª parcela 13º	1.129,65
15/12/2023	Holerite	Fabrcia Cristina Siqueira	2ª parcela 13º	1.129,65
15/12/2023	Holerite	Fátima Regina dos Anjos	2ª parcela 13º	765,84
15/12/2023	Holerite	Gabriele Maria Leão	2ª parcela 13º	1.113,59
15/12/2023	Holerite	Hilda Graça da Silva	2ª parcela 13º	832,32





## Associação Lar São José

Fundada em 22/02/1949 - CNPJ: 49.980.634/0001-47  
Utilidade Pública Municipal: 740 11/11/1975  
Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social  
Inscrição no Conselho Municipal do Idoso  
Código de Identificação SEADS/PS - 661/1951  
Avenida Frei Paulo Luig Nº 371 - Fone (16) 3262 – 1922 - Centro  
CEP 14-900-00 Itápolis – SP. E-mail: [associacao.larsaojose@hotmail.com](mailto:associacao.larsaojose@hotmail.com)  
Site: <https://associacaolarsaojose.org/>

15/12/2023	Holerite	Ivone Gonçalves dos Santos Caputo	2ª parcela 13º	788,00
15/12/2023	Holerite	Lucilene Angelita da Silva Severin	2ª parcela 13º	780,62
15/12/2023	Holerite	Lucimara da Silva	2ª parcela 13º	938,62
15/12/2023	Holerite	Marcia Aparecida Rodrigues	2ª parcela 13º	546,18
15/12/2023	Holerite	Maria Aparecida Wilxenski	2ª parcela 13º	478,91
15/12/2023	Holerite	Maria da Penha Pereira da Silva	2ª parcela 13º (parte)	791,11
			<b>TOTAL</b>	<b>300.883,24</b>

Itápolis, 16 de fevereiro de 2024.

Pe Leonardo Nantes Jacomino  
Presidente

Gildo Stuchi  
Contador

## ANEXO 10

### REPASSES AO TERCEIRO SETOR DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS TERMO DE FOMENTO 13/2023

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: "ASSOCIAÇÃO LAR SÃO JOSÉ"

CNPJ: 49.980.634/0001-47

ENDEREÇO E CEP: Avenida Bento Cogo, 85, Itápolis/SP – CEP – 14.900.000

RESPONSÁVEL PELA OSC: LEONARDO NANTES JACOMINO

CPF: 344.445.678-64

OBJETO DA PARCERIA: Serviço de Acolhimento Institucional para atendimento de idosos.

EXERCÍCIO: 2023

ORIGEM DOS RECURSOS (1): MUNICIPAL

DOCUMENTO	DATA	VIGÊNCIA	VALOR - R\$
Termo de Fomento nº 13/2023	10/04/2023	31/12/2023	R\$ 300.000,00
Aditamento nº			
Aditamento nº			

DEMONSTRATIVO DOS RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO				
DATA PREVISTA PARA O REPASSE (2)	VALORES PREVISTOS (R\$)	DATA DO REPASSE	NÚMERO DO DOCUMENTO DE CRÉDITO	VALORES REPASSADOS (R\$)
		14/04/2023	141017	30.000,00
		05/05/2023	051042	30.000,00
		05/06/2023	051023	30.000,00
		05/07/2023	051018	30.000,00
		04/08/2023	041058	30.000,00
		05/09/2023	000666	30.000,00
		05/10/2023	051011	30.000,00
		01/11/2023	011146	30.000,00
		05/12/2023	051136	60.000,00
(A) SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				0,00
(B) REPASSES PÚBLICOS NO EXERCÍCIO				300.000,00
(C) RECEITAS COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS				0,00
(D) OUTRAS RECEITAS DECORRENTES DA EXECUÇÃO DO AJUSTE (3)				0,00
(E) TOTAL DE RECURSOS PÚBLICOS (A + B + C + D)				300.000,00
(F) RECURSOS PRÓPRIOS DA ENTIDADE PARCEIRA				0,00
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO (E + F)				300.000,00

(1) Verba: Federal, Estadual ou Municipal, devendo ser elaborado um anexo para cada fonte de recurso.

(2) Incluir valores previstos no exercício anterior e repassados neste exercício.

(3) Receitas com estacionamento, aluguéis, entre outras.

O(s) signatário(s), na qualidade de representante(s) da "ASSOCIAÇÃO LAR SÃO JOSÉ" vem indicar, na forma abaixo detalhada, as despesas incorridas e pagas no exercício/2023 bem como as despesas a pagar no exercício seguinte.



## ANEXO 10

### REPASSES AO TERCEIRO SETOR DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS TERMO DE FOMENTO 13/2023

DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS INCORRIDAS NO EXERCÍCIO				
ORIGEM DOS RECURSOS (4): MUNICIPAL				
CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA (8)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)	DESPESAS CONTABILIZADAS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (H)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (I)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE (R\$)
<b>Recursos humanos (5)</b>	<b>231.888,25</b>		<b>231.888,25</b>	
Recursos humanos (6)				
Medicamentos				
Material médico e hospitalar (*)				
Gêneros alimentícios				
Outros materiais de consumo				
Serviços médicos (*)				
Outros serviços de terceiros				
Locação de imóveis				
Locações diversas				
<b>Utilidades públicas (7)</b>	<b>68.994,99</b>		<b>68.994,99</b>	
Combustível				
Bens e materiais permanentes				
Obras				
Despesas financeiras e bancárias				
Outras despesas				
<b>TOTAL</b>	<b>300.883,24</b>		<b>300.883,24</b>	

(4) Verba: Federal, Estadual, Municipal e Recursos Próprios, devendo ser elaborado um anexo para cada fonte de recurso.

(5) Salários, encargos e benefícios.

(6) Autônomos e pessoa jurídica.

(7) Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet.

(8) No rol exemplificativo incluir também as aquisições e os compromissos assumidos que não são classificados contabilmente como DESPESAS, como, por exemplo, aquisição de bens permanentes.

(9) Quando a diferença entre a Coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO e a Coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO for decorrente de descontos obtidos ou pagamento de multa por atraso, o resultado não deve aparecer na coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE, uma vez que tais descontos ou multas são contabilizados em contas de receitas ou despesas. Assim sendo deverá se indicado como nota de rodapé os valores e as respectivas contas de receitas e despesas.

(\*) Apenas para entidades da área da Saúde.

## ANEXO 10

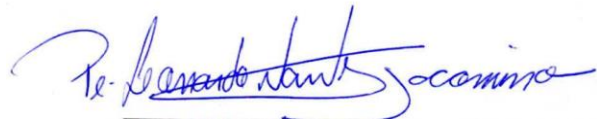
### REPASSES AO TERCEIRO SETOR DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS TERMO DE FOMENTO 13/2023

DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO	
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO	<b>300.000,00</b>
(J) DESPESAS PAGAS NO EXERCÍCIO (H+I)	<b>300.000,00 (- 883,24)*</b>
(K) RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO [E – (J – F)]	<b>0,00</b>
(L) VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO PÚBLICO	<b>0,00</b>
(M) VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE (K – L)	<b>0,00</b>

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que a despesa relacionada comprova a exata aplicação dos recursos recebidos para os fins indicados, conforme programa de trabalho aprovado, proposto ao Órgão Público Parceiro.

\*O valor excedente foi ressarcido pela entidade em 02/01/2024.

Itápolis, 16 de fevereiro de 2024.



Pe Leonardo Nantes Jacomino  
Presidente